**Центральная площадь, 1, г. Удачный, Мирнинский район,Республика Саха (Якутия), 678188**

**Россия Федерацията**

**Саха ~~O~~респуубулукетин**

**Мииринэйоройуона**

**«Удачнайкуорат»**

**муниципальнайтериллиитин**

**дьаhалтата**

**Российская Федерация**

**Республика Саха (Якутия)**

**Мирнинский район**

**Администрация**

**муниципального образования**

**«Город Удачный»**

## Факс: (41136) 5-03-70, тел. (41136) 5-25-70; E-mail: adm.udachny@mail.ru

####  ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### от «01» сентября 2021г. № 509

О внесении изменений в постановление от 29.12.2020 № 648

«Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны предоставлять сведения

о своих доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также сведения о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и

при замещении которых лица, замещающие

должности муниципальной службы, обязаны

предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

На основании решения городского Совета депутатов МО «Город Удачный» от 24 марта 2021г. № 32-4 «Об оптимизации структуры городской администрации МО «Город Удачный»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению от 29.12.2020 № 648 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых лица, замещающие должности муниципальной службы обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и изложить его в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный вестник» главный специалист по кадрам и муниципальной службе Барбарук А.И.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2021г.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главного специалиста по кадрам и муниципальной службе Барбарук А.И.

**Глава города А.В. Приходько**

Приложение

к постановлению

от «01» сентября 2021г.

№ 509

Перечень

должностей муниципальной службы, при назначении

на которые граждане обязаны предоставлять сведения

о своих доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также сведения о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и

при замещении которых лица, замещающие

должности муниципальной службы, обязаны

предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

**характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**Должности муниципальной службы**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должности** |
|  | Заместитель главы администрации по экономике и финансам |
|  | Заместитель главы администрации по городскому хозяйству |
|  | Заместитель главы администрации по правовым вопросам и вопросам местного самоуправления |
|  | Главный бухгалтер |
|  | Главный специалист по кадрам и муниципальной службе |
|  | Главный специалист финансово-экономического отдела |
|  | Главный специалист жилищного хозяйства |
|  | Главный специалист юрист |
|  | Главный специалист по имущественным и земельным отношениям |
|  | Главный специалист по предпринимательству и потребительскому рынку |
|  | Главный специалист по социальным вопросам  |
|  | Главный специалист по социальной защите |
|  | Главный специалист по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности |
|  | Главный специалист по архитектуре и градостроительной деятельности |
|  | Главный специалист по вопросам городского хозяйства и благоустройству |
|  | Главный специалист по коммунальному хозяйству |
|  | Главный специалист контрактной службы |
|  | Заместитель главного бухгалтера |
|  | Ведущий специалист финансово-экономического отдела по социально-экономическому развитию |
|  | Главный специалист по планированию и учету доходов, работе с МУП |
|  | Ведущий специалист по работе с доходной частью бюджета |
|  | Ведущий специалист жилищного хозяйства |
|  | Ведущий специалист по коммунальному хозяйству |
|  | Ведущий специалист по земельным отношениям |
|  | Ведущий специалист землеустроитель |
|  | Ведущий специалист юрист |
|  | Ведущий специалист контрактной службы |