***Муниципальное образование «Город Удачный»***

**ВЫПУСК № 30**

***Среда, 11 августа 2019 года распространяется бесплатно***

**Официальный печатный орган администрации МО «Город Удачный»**

Наш сайт в Интернете – [www.мо-город-удачный.рф](http://www.мо-город-удачный.рф)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 05.09.2019 г. № 447**

**О внесении изменений в постановление от 23.10.2014 № 148 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Удачный»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, с Законом Республики Саха (Якутия) от 19 апреля 2013 года № 1192-З № 12171-IV «О муниципальном жилищном контроле в Республике Саха (Якутия)» для приведения в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление от 23.10.2014 № 148 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «город Удачный» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 части 1 статьи «Права должностных лиц уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля» изложить в следующей редакции:

«беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального жилищного контроля о назначении проверки посещать территорию и расположенные на ней многоквартирные дома, наемные дома социального использования, помещения общего пользования в многоквартирных домах; с согласия собственников помещений в многоквартирном доме, нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования посещать такие помещения в многоквартирном доме и проводить их обследования; проводить исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю, проверять соблюдение наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, соблюдение лицами, предусмотренными в соответствии с частью 2 статьи 91\_18 Жилищного кодекса, требований к представлению документов, подтверждающих сведения, необходимые для учета в муниципальном реестре наемных домов социального использования;»;

1.2. пункт 3 части 1 статьи «Права должностных лиц уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля» изложить в следующей редакции:

«проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям законодательства Российской Федерации; по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, правомерность избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, правомерность избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья или правлением товарищества собственников жилья председателя правления такого товарищества, правомерность избрания правлением жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива председателя правления такого кооператива, правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с ней договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения, правомерность заключения с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность заключения с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса  лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность утверждения условий данных договоров;»;

1.3. пункт 4 части 1 статьи «Права должностных лиц уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля» после слов «собственников жилья» дополнить словами «жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива»;

1.4. часть 2 статьи «Права должностных лиц уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля» изложить в следующей редакции:

«Органы муниципального жилищного контроля вправе обратиться в суд с заявлениями:

1) о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме либо общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) о ликвидации товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава такого товарищества или такого кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям Жилищного кодекса Российской Федерации либо в случае выявления нарушений порядка создания такого товарищества или такого кооператива, если эти нарушения носят неустранимый характер;

3) о признании договора управления многоквартирным домом, договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме недействительными в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении нарушений требований Жилищного кодекса Российской Федерации о выборе управляющей организации, об утверждении условий договора управления многоквартирным домом и о его заключении, о заключении договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, об утверждении условий указанных договоров;

4) в защиту прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, нанимателей и других пользователей жилых помещений по их обращению или в защиту прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц в случае выявления нарушения обязательных требований;

5) о признании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия данного договора обязательным требованиям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации.»;

1.5. часть 1 статьи «Порядок осуществления муниципального жилищного контроля» после слов «проведения» дополнить словами «плановых и».

2. Настоящее постановление опубликовать в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный вестник» главный специалист ЖКХ (Е.В. Логунова).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И. о. главы города В.А. Щеглова**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 05.09.2019 г. № 448**

**О начале отопительного сезона 2019-2020 года на территории муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

В целях своевременного теплоснабжения муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

В соответствии с пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» установить днем начала отопительного сезона для объектов жилого фонда и прочих объектов **09 сентября 2019 г.**

Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный вестник» главный энергетик (Пахомова Н.А.).

Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И. о. главы города В.А. Щеглова**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 06.09.2019 г. № 449**

**Об утверждении Плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения при взаимодействии теплоснабжающих организаций, расположенных на территории МО «Город Удачный», на период отопительного сезона 2019-2020 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения при взаимодействии теплоснабжающих организаций, расположенных на территории МО «Город Удачный», на период отопительного сезона 2019-2020 года (приложение № 1).

1.2. Порядок мониторинга состояния системы теплоснабжения МО «Город Удачный» (приложение № 2).

1.3. Положение об оперативном штабе по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения МО «Город Удачный» (приложение № 3).

1.4. Состав оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения МО «Город Удачный» (приложение № 4).

1.5. Функциональные обязанности должностных лиц оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения МО «Город Удачный» (приложение № 5).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный вестник» главный энергетик (Пахомова Н.А.).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава города А. В. Приходько**

Приложение 1

к постановлению от 06.09.2019 года № 449

**План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения, расположенных на территории МО «Город Удачный», на период отопительного сезона**

**2019-2020 года**

**Раздел 1. Общие положения**

1. План действия по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и служб жилищно-коммунального хозяйства (далее - План) разработан в целях координации деятельности администрации МО «Город Удачный», ресурсоснабжающих организаций, обслуживающих организаций при решении вопросов, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на системах жизнеобеспечения.

2. Настоящий План обязателен для выполнения исполнителями и потребителями коммунальных услуг, тепло- и ресурсоснабжающими организациями МО «Город Удачный».

3. Основной задачей администрации МО «Город Удачный», организаций жилищно-коммунального и топливно- энергетического хозяйства является обеспечение устойчивого теплоснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины энергопотребления.

4. Ответственность за предоставление коммунальных услуг, взаимодействие диспетчерских служб, организаций жилищно-коммунального комплекса, ресурсоснабжающих организаций и администрации МО «Город Удачный» определяется в соответствии с действующим законодательством.

5. Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующим федеральным и областным законодательством. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

6. Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать:

 - своевременное и качественное техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;

 - допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

7. При возникновении незначительных повреждений на инженерных сетях, эксплуатирующая организация оповещает телефонограммой о повреждениях владельцев коммуникаций, смежных с поврежденной, которая немедленно направляет своих представителей на место повреждения или сообщает ответной телефонограммой об отсутствии их коммуникаций на месте дефекта.

8. При возникновении неисправностей и аварий на тепловых сетях, вызванных технологическим нарушением на инженерных сооружениях и коммуникациях, срок устранения которых превышает на отопление 12 часов и горячее водоснабжение более 36 часов, руководство по локализации и ликвидации аварий возлагается на администрацию муниципального образования и оперативный штаб по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения МО «Город Удачный».

9. Финансирование расходов на проведение непредвиденных аварийно­восстановительных работ и пополнение аварийного запаса материальных ресурсов для устранения аварий и последствий стихийных бедствий на объектах жилищно- коммунального хозяйства осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете организаций жилищно-коммунального комплекса на очередной финансовый год.

10. Работы по устранению технологических нарушений на инженерных сетях, связанные с нарушением благоустройства территории, производятся ресурсоснабжающими организациями и их подрядными организациями по согласованию с администрацией МО «Город Удачный».

Восстановление асфальтового покрытия, газонов и зеленых насаждений на уличных проездах, газонов на дворовых территориях после выполнения аварийных и ремонтных работ на инженерных сетях производятся за счет собственников (арендаторов, пользователей) инженерных сетей, на которых произошла авария или возник дефект.

Собственники (арендаторы, пользователи) земельных участков, по которым проходят инженерные коммуникации, обязаны:

* осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей, в том числе за своевременной очисткой от мусора, тары, опавших листьев, сухой травы, а также обеспечивать круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;
* не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений возведения несанкционированных построек, складирования материалов, устройства свалок, посадки деревьев, кустарников и т.п.;
* обеспечивать, по требованию собственника (арендатора, пользователя) инженерных коммуникаций, снос несанкционированных построек и посаженных в охранных зонах деревьев и кустарников;
* принимать меры, в соответствии с действующим законодательством, к лицам, допустившим устройство в охранной зоне инженерных коммуникаций постоянных или временных предприятий торговли, парковки транспорта, рекламных щитов и т. д.;
* компенсировать затраты, связанные с восстановлением или переносом из охранной зоны инженерных коммуникаций построек и сооружений, а также с задержкой начала производства аварийных или плановых работ из-за наличия несанкционированных сооружений.

Собственники (арендаторы, пользователи) земельных участков, организации, ответственные за содержание территории, на которой находятся инженерные коммуникации, эксплуатирующая организация, сотрудники органов внутренних дел при обнаружении технологических нарушений (вытекание горячей воды или выход пара из надземных трубопроводов тепловых сетей, образование провалов и т.п.) обязаны:

- принять меры по ограждению опасной зоны и предотвращению доступа посторонних лиц в зону технологического нарушения до прибытия аварийных служб;

- незамедлительно информировать обо всех происшествиях, связанных с повреждением объектов теплоснабжения МКУ «ЕДДС» (номера телефонов – 4-31-12, 4-41-12) .

11. Владелец или арендатор встроенных нежилых помещений (подвалов, технических этажей и др.), в которых расположены инженерные сооружения системы теплоснабжения или по которым проходят инженерные коммуникации, при использовании этих помещений под склады или другие объекты, обязан обеспечить беспрепятственный доступ представителей исполнителя коммунальных услуг и (или) специализированных организаций, обслуживающих внутридомовые системы, для их осмотра, ремонта или технического обслуживания.

12. Во всех жилых домах и на объектах социальной сферы их владельцами должны быть оформлены таблички с указанием адресов и номеров телефонов для сообщения о технологических нарушениях работы систем инженерного обеспечения.

**Раздел 2. График ограничения тепловой энергии с учетом климатических условий г. Удачный**

**Потребители тепла** по надежности теплоснабжения делятся на три категории:

* к первой категории относятся потребители, для которых должна быть обеспечена бесперебойная подача тепловой энергии, среди них следующие объекты жилищно-коммунального сектора: больницы; родильные дома; детские дошкольные учреждения;
* ко второй категории - потребители (жилые, общественные здания, школьные учреждения), в отношении которых допускается снижение температуры в помещениях на период ликвидации аварий, но не более 54 ч;
* к третьей категории – остальные потребители, у которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварий.

При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):

- подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;

- подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах указанных в таблице.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория | Наименование объектов | Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до |
|  | *t C* | *-10* | *-20* | *-30* | *-40* | *-50* |
| Первая категория | Детские сады | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Больница | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Вторая категория | Школы | 78% | 84% | 87% | 89% | 91% |
| Жилой фонд | 78% | 84% | 87% | 89% | 91% |
| Третья категория | Промышленные объекты | 78% | 84% | 87% | 89% | 91% |

14. **Источники теплоснабжения** по надежности отпуска тепла потребителям делятся на две категории:

* к первой категории относятся котельные, являющиеся единственным источником тепла системы теплоснабжения и обеспечивающие потребителей первой категории, не имеющих индивидуальных резервных источников тепла;
* ко второй категории - остальные источники тепла.

**Раздел 3. Основные климатические характеристики МО «Город Удачный»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Климатические характеристики | Единицы измерения | Значение |
| 1 | Средняя температура наиболее холодной пятидневки (расчетная для проектирования систем отопления) | 0С | -49 |
| 2 | Продолжительность отопительного периода | Сутки | 283 |

**Раздел 4*.*Порядок ограничения, прекращения подачи тепловой энергии при возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения**

В случае возникновения (угрозы возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения для недопущения длительного и глубокого нарушения температурных и гидравлических режимов систем теплоснабжения, санитарно-гигиенических требований к качеству теплоносителя допускается полное и (или) частичное ограничение режима потребления (далее - аварийное ограничение), в том числе без согласования с потребителем при необходимости принятия неотложных мер.

В таком случае аварийное ограничение вводится при условии невозможности предотвращения указанных обстоятельств путем использования резервов тепловой мощности.

Аварийные ограничения осуществляются в соответствии с графиками аварийного ограничения.

Необходимость введения аварийных ограничений может возникнуть в следующих случаях:

- понижение температуры наружного воздуха ниже расчетных значений более чем на 10 градусов на срок более 3 суток;

- возникновение недостатка тепловой мощности вследствие аварийной остановки или выхода из строя основного теплогенерирующего оборудования источников тепловой энергии, требующего восстановления более 6 часов в отопительный период;

- нарушение или угроза нарушения гидравлического режима тепловой сети по причине сокращения расхода подпиточной воды из-за неисправности оборудования в схеме подпитки или химводоочистки, а также прекращение подачи воды на источник тепловой энергии от системы водоснабжения;

- нарушение гидравлического режима тепловой сети по причине аварийного прекращения электропитания сетевых и подпиточных насосов на источнике тепловой энергии и подкачивающих насосов на тепловой сети;

- повреждения тепловой сети, требующие полного или частичного отключения магистральных и распределительных трубопроводов, по которым отсутствует резервирование.

**Раздел 5. Регламент действия МКУ «ЕДДС» при возникновении аварийных ситуаций**

Организация взаимодействия администрации МО «Город Удачный» и МКУ «ЕДДС в соответствии с Соглашением о взаимодействии и порядке обмена информацией между МКУ «ЕДДС» МО «Мирнинский район» и администрацией муниципального образования МО «Город Удачный».

Порядок обмена информацией при поступлении сообщения о чрезвычайной ситуации (аварии, инциденте, происшествии) на территории муниципального образования, а также иной информации от населения и предприятий:

 - в режиме повседневной деятельности ЕДДС контролирует подчиненных дежурных сил и средств к оказанию помощи населению в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (происшествий);

 - в режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации ЕДДС координирует и осуществляет управление подчиненными дежурными силами и средствами;

 - ЕДДС и администрация муниципального образования в целях оперативного обмена информацией и координации действий по обеспечению безопасности населения, территории и объектов экономики от чрезвычайных ситуаций обеспечивает возможность круглосуточного приема (передачи) информации по установленным каналам связи между дежурным диспетчером ЕДДС и диспетчером администрации муниципального образования:

 по телефону 4-31-12 – диспетчер ЕДДС;

 по телефону 5-03-05 – диспетчер администрации.

При поступлении сообщений о пожарах, об авариях на объектах топливно-энергетического комплекса, нарушении устойчивости функционирования объектов, обеспечивающих условия жизнедеятельности населения, либо происшествиях квалифицируемых как ЧС, согласно установленным критериям, других сообщений, несущих информацию об угрозе жизни и здоровью человека на территории муниципального образования, диспетчер администрации:

- производит прием сообщения (уточняет характер происшествия, степень опасности для людей и окружающей среды, выясняет фамилию и телефон заявителя, и иную информацию, которая может представлять интерес);

- передает известную информацию дежурному ЕДДС и в дальнейшем поддерживает обмен информацией.

При поступлении сообщений о пожарах, об авариях на объектах топливно-энергетического комплекса, нарушении устойчивости функционирования объектов, обеспечивающих условия жизнедеятельности населения, либо происшествиях квалифицируемых как ЧС, согласно установленным критериям, других сообщений, несущих информацию об угрозе жизни и здоровью человека на территории муниципального образования, дежурный диспетчер ЕДДС:

- производит обработку вызова (точный адрес места аварии, фамилии и телефона заявителя, характер аварии, наличие людей);

- фиксирует принятую информацию в специальном журнале с последующим докладом руководителю ЕДДС;

- немедленно сообщает обработанную информацию в администрацию муниципального образования по телефонам:

 5-03-05 – диспетчер администрации;

 5-14-97 – глава администрации;

- обеспечивает подготовку и отправку донесений в адрес ЦУКС ГУ МЧС РС(Я).

Информация о мерах проводимых администрацией муниципального образования по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайной ситуации передается Администрацией в ЕДДС устно с момента принятия решения.

В случае необходимости по запросу одной из сторон другая обязана беспрепятственно выдать запрашиваемую информацию для прогнозирования возможной обстановки по оказанию помощи людям на территории муниципального образования.

Приложение 2

к постановлению от 06.09.2019 года № 449

**Порядок мониторинга состояния системы теплоснабжения МО «Город Удачный»**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 №808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и устанавливает порядок проведения мониторинга состояния системы теплоснабжения МО «Город Удачный».

1. **Общие положения**

Целями создания и функционирования системы мониторинга теплоснабжения являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.

Порядок определяет взаимодействие органа местного самоуправления, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии при создании и функционировании системы мониторинга системы теплоснабжения.

Настоящий порядок обязателен для выполнения исполнителями и потребителями жилищно-коммунальных услуг.

1. **Основные понятия**

В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

*«мониторинг состояния системы теплоснабжения»* **-** это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния тепловых сетей и объектов теплоснабжения (далее - мониторинг);

«*потребитель» -* гражданин, использующий коммунальные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

«*обслуживающая организация» -* юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, обслуживающее многоквартирный дом;

*«коммунальные услуги»* **-** деятельность исполнителя по оказанию услуг по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению и отоплению, обеспечивающая комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях;

«*ресурсоснабжающая организация» -* юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов;

«*коммунальные ресурсы» -* горячая вода, холодная вода, тепловая энергия, электрическая энергия, используемые для предоставления коммунальных услуг;

«*система теплоснабжения*» **-** совокупность объединенных общим производственным процессом источников тепла и (или) тепловых сетей города (района), населенного пункта эксплуатируемых теплоснабжающей организацией жилищно-коммунального хозяйства, получившей соответствующие специальные разрешения (лицензии) в установленном порядке;

«*тепловая сеть*» **-** совокупность устройств, предназначенных для передачи и распределения тепловой энергии потребителям;

«*тепловой пункт*» **-** совокупность устройств, предназначенных для присоединения к тепловым сетям систем отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха, горячего водоснабжения и технологических теплоиспользующих установок промышленных и сельскохозяйственных предприятий, жилых и общественных зданий (индивидуальные - для присоединения систем теплопотребления одного здания или его части; центральные - то же, двух зданий или более);

«*техническое обслуживание*» **-** комплекс операций или операция по поддержанию работоспособности или исправности изделия (установки) при использовании его(ее) по назначению, хранении или транспортировке;

«*текущий ремонт*» **-** ремонт, выполняемый для поддержания технических и экономических характеристик объекта в заданных пределах с заменой и(или) восстановлением отдельных быстроизнашивающихся составных частей и деталей;

«*капитальный ремонт*» - ремонт, выполняемый для восстановления технических и экономических характеристик объекта до значений, близких к проектным, с заменой или восстановлением любых составных частей;

*«технологические нарушения» -* нарушения в работе системы теплоснабжения и работе эксплуатирующих организаций в зависимости от характера и тяжести последствий (воздействие на персонал; отклонение параметров энергоносителя; экологическое воздействие; объем повреждения оборудования; другие факторы снижения надежности) подразделяются на *инцидент и аварию*;

*«инцидент»*- отказ или повреждение оборудования и(или) сетей, отклонение от установленных режимов, нарушение федеральных законов, нормативно- правовых актов и технических документов, устанавливающих правила ведения работ на производственном объекте, включая:

*-***«***технологический отказ»* - вынужденное отключение или ограничение работоспособности оборудования, приведшее к нарушению процесса производства и(или) передачи тепловой энергии потребителям, если они не содержат признаков аварии;

*-***«***функциональный отказ»* *-*неисправности оборудования (в том числе резервного и вспомогательного), не повлиявшее на технологический процесс производства и(или) передачи тепловой энергии, а также неправильное действие защит и автоматики, ошибочные действия персонала, если они не привели к ограничению потребителей и снижению качества отпускаемой энергии;

«*авария на объектах теплоснабжения*» **-** отказ элементов систем, сетей и источников теплоснабжения, повлекший к прекращению подачи тепловой энергии потребителям и абонентам на отопление не более 12 часов и горячее водоснабжение на период более 36 часов;

«*неисправность*» **-** другие нарушения в работе системы теплоснабжения, при которых не выполняется хотя бы одно из требований, определенных технологическим процессом.

1. **Основные задачи Мониторинга**

3.1. Основными задачами мониторинга состояния системы теплоснабжения является:

- сбор, обработка и анализ данных о состоянии объектов теплоснабжения, статистических данных об авариях и неисправностях, возникающих на системах теплоснабжения и проводимых на них ремонтных работ;

- оптимизация процесса составления планов проведения ремонтных работ на теплосетях;

- эффективное планирование выделения финансовых средств на содержание и проведение ремонтных работ на тепловых сетях.

3.2. Система мониторинга включает в себя:

- сбор данных;

- хранение, обработку и представление данных;

- анализ и выдачу информации для принятия решения.

3.2.1. Сбор данных.

Система сбора данных мониторинга за состоянием тепловых сетей объединяет в себе все существующие методы наблюдения за тепловыми сетями на территории муниципального образования.

В систему сбора данных вносятся данные по проведенным ремонтам и сведения, накапливаемые эксплуатационным персоналом.

3.2.2. Сбор данных организуется организациями, эксплуатирующими теплосети, по запросу выдается администрации МО «Город Удачный».

3.2.3. Анализ и выдача информации для принятия решения.

Система анализа и выдачи информации в тепловых сетях направлена на решение задачи оптимизации планов ремонта на основе выбора из сетей, имеющих повреждения, самых ненадежных, исходя из заданного объема финансирования.

Основным источником информации для статистической обработки данных являются результаты опрессовки в ремонтный период, которые применяется как основной метод диагностики и планирования ремонтов и перекладок тепловых сетей.

Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояние объекта, исключения ложной информации и принятия оптимального управленческого решения.

1. **Функционирование системы Мониторинга**

Функционирование системы мониторинга осуществляется на объектовом и муниципальном уровнях.

На объектовом уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляют организации, эксплуатирующие теплосети.

На муниципальном уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет рабочая группа по проведению проверки готовности к отопительному периоду МО «Город Удачный» (далее- рабочая группа), которые являются координационным органом.

1. **Основные принципы Мониторинга**

Основными принципами мониторинга являются:

- законность получения информации о техническом состоянии тепловых сетей и объектов теплоснабжения;

- непрерывность наблюдения за техническим состоянием тепловых сетей и объектов теплоснабжения;

- открытость доступа к результатам мониторинга;
 - достоверность сведений, полученных в результате мониторинга.

1. **Сроки проведения Мониторинга**

 Рабочая группа, созданная для обеспечения согласованности действий администрации МО «Город Удачный» и организаций, учреждений жилищно-коммунальной и социальной сферы (далее – организации), осуществляет контроль за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период и оценку готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии МО «Город Удачный». Рабочая группа осуществляет свою деятельность в период с июня по ноябрь.

1. **Технические требования к объектам Мониторинга**

Устройство тепловых сетей должно соответствовать требованиям строительных норм и правил, других НТД и техническим условиям.

Строительная часть, объемно-планировочные и конструктивные решения тепловых пунктов должны быть выполнены в соответствии с СП 41-101-95 «Проектирование тепловых пунктов».

Техническая эксплуатация источников тепловой энергии должна проводиться в соответствии с Правилами устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов.

В каждой организации должен быть организован плановый ремонт оборудования, трубопроводов, зданий и сооружений.

Ремонт тепловых сетей и тепловых пунктов подразделяется на:

- текущий ремонт, к которому относятся работы по систематическому и своевременному предохранению отдельных элементов оборудования и конструкций тепловой сети от преждевременного износа путем проведения профилактических мероприятий и устранения мелких неисправностей и повреждений;

- капитальный ремонт, в процессе которого восстанавливается изношенное оборудование и конструкции или они заменяются новыми, имеющими более высокие технологические характеристики, улучшающими эксплуатационные качества сети.

Приложение № 3

к постановлению от 06.09.2019 года № 449

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оперативном штабе по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения МО «Город Удачный»**

1. **Общие положения**

Оперативный штаб (далее по тексту - Штаб) по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения (далее – аварийных ситуаций) МО «Город Удачный» является нештатным органом, подчиняется Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ОПБ) администрации муниципального образования «Город Удачный», координирующим деятельность диспетчерских и аварийных служб всех уровней к реагированию на угрозу или возникновении чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Штаб развертывается на основании решения КЧС и ОПБ или распоряжения главы администрации МО «Город Удачный».

Оповещение личного состава Штаба осуществляет его руководитель.

Время готовности оперативного штаба к работе:

в рабочее время – «Ч» + 0.20;

в нерабочее время – «Ч» + 1.30.

Место развертывания Штаба – «Зал заседаний» администрации муниципального образования «Город Удачный».

1. **Задачи оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения**

Главными задачами Штаба МО «Город Удачный» являются:

- планирование и организация работ по предупреждению, ликвидации аварийных ситуаций;

- сбор, обработка и обмен информацией в области защиты населения и территорий от аварийных ситуаций;

- подготовка предложений и вариантов решений главы администрации МО «Город Удачный» на создание группировки сил и средств для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций;

- подготовка необходимого справочного материала, ведение рабочей карты;

- организация взаимодействия по вопросам ликвидации аварийных ситуаций с дежурным МКУ «ЕДДС»;

- осуществление контроля за состоянием обстановки.

1. **Функции оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения**

Оперативный штаб в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- ведет непрерывный контроль и учет данных обстановки с отображением на картах и отчетных материалах;

- участвует в подготовке предложений по применению сил и средств жилищно-коммунальных предприятий МО «Город Удачный», направленных на ликвидацию аварийных ситуаций;

- взаимодействует с руководством предприятий и организаций МО «Город Удачный» в осуществлении на закрепленных территориях мероприятий по ликвидации аварийных ситуаций;

- осуществляет координацию аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации аварийных ситуаций;

- участвует в установленном порядке в сборе, обработке, обмене и выдаче информации;

- готовит доклады о ходе работ по ликвидации аварийных ситуаций;

- готовит проекты распоряжений, постановлений главы администрации МО «Город Удачный»;

- ведет учет данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;

- организует всестороннее материально-техническое обеспечение проведения комплекса мероприятий по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций;

- организует обеспечение средств массовой информации достоверной и оперативной информацией об аварийных ситуациях;

- обобщает опыт организации работ по ликвидации аварийных ситуаций.

1. **Порядок формирования, подготовки и работы оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения**

Состав оперативного штаба утверждается решением главы администрации МО «Город Удачный» и корректируется по мере необходимости.

Штаб возглавляет глава администрации МО «Город Удачный» и является его руководителем.

Руководитель Штаба несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Штаб задач.

Указания руководителя Штаба для членов группы оперативного штаба являются обязательными.

Руководителю Штаба предоставляется право при возникновении аварийных ситуаций приводить в готовность силы и средства жилищно-коммунальных предприятий.

Приложение № 5

к постановлению от 06.09.2019 года № 449

**Функциональные обязанности должностных лиц оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения МО «Город Удачный»**

Оперативный штаб по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения (далее - аварийных ситуациях) МО «Город Удачный» (далее - Штаб) координирует работу теплоснабжающих и теплопотребляющих предприятий и организаций МО «Город Удачный» по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения.

На своих заседаниях члены Штаба рассматривают вопросы о повышении надежности работы системы теплоснабжения МО «Город Удачный» и готовят соответствующие решения для должностных лиц, как предприятий теплоснабжения, так и для руководителей остальных ресурсоснабжающих предприятий города.

**Руководитель оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения**

Несет ответственность за организацию работ по предотвращению и ликвидации аварийных ситуаций.

Обязан:

1. Рассматривать и утверждать план работы Штаба.

2. Проводить заседание Штаба, организовать подготовку жилищно-коммунальных служб МО «Город Удачный» к возможным аварийным ситуациям, устанавливать порядок совместных действий служб предприятий и организаций города при ликвидации аварийных ситуаций.

3. Разрабатывать дополнительные мероприятия по осуществлению контроля за ликвидацией возможных аварийных ситуаций на территории МО «Город Удачный».

4. В аварийных ситуациях готовить решение о порядке ее ликвидации и взаимодействии аварийно-диспетчерских служб МО «Город Удачный».

5. Организовать и руководить работой Штаба с участием в его работе руководителей жилищно-коммунальных предприятий МО «Город Удачный»;

6. При получении информации о возникновении аварийных ситуаций, организовать разведку для оценки обстановки (при проведении разведки определить место аварии, объекты, обеспечивающиеся теплом от данного источника тепловой энергии, требуемые силы и средства для ликвидации аварийной ситуации) и принятия решения.

7. Принимать решение, ставить задачи подразделениям, организовать их взаимодействие и обеспечить выполнение задач.

8. Непрерывно следить за изменениями обстановки, принимать по ним соответствующие решения.

9. При необходимости вызвать дополнительные силы и средства и организовать их встречу, постановку задач.

10. Обеспечивать создание резерва сил и средств.

**Заместитель руководителя оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения**

Подчиняется руководителю Штаба, в отсутствие руководителя Штаба возглавляет штаб и несет ответственность за его работу.

Обязан:

1. Координировать расстановку сил и средств при угрозе возникновения аварийных ситуаций.

2. Изучать сложившуюся обстановку.

3. Вносить предложения о привлечении дополнительных сил и средств и обеспечивать передачу распоряжений руководителя Штаба руководителям подразделений, предприятий и организаций.

4. Докладывать руководителю Штаба о результатах и получаемые сообщения об обстановке.

5. В случаях, не терпящих отлагательства, самостоятельно принимать решения и осуществлять их с последующим докладом руководителю Штаба.

6. Вызывать при необходимости обслуживающие организации муниципального образования и организовывать взаимодействие с ними.

7. Обеспечивать контроль за исполнением распоряжений руководителя Штаба.

**Члены оперативного штаба по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения**

Подчиняются руководителю Штаба и его заместителю, в пределах предоставленных полномочий обязаны:

1. Участвовать в заседаниях Штаба.

2. Изучать и оценивать обстановку по направлению деятельности Штаба.

3. Докладывать руководителю Штаба предложения по применению сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций.

4. Участвовать в разработке докладов и донесений.

5. Проводить расчеты возможных потерь, участвовать в разработке мероприятий по их снижению.

6. Вносить предложения по вопросам предотвращения и ликвидации аварийных ситуаций, находящиеся в компетенции Штаба.

7. Обеспечивать взаимодействие структур, участвующих в ликвидации аварийных ситуаций.

8. Организовывать всестороннее обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций.

9. Участвовать в материально-техническом обеспечении мероприятий по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций.

10. Выполнять другие распоряжения руководителя группы.

|  |
| --- |
| Приложение |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Правилам подготовки органами государственного контроля (надзора) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей |
|  | (в ред. Постановлений Правительства РФ от 17.08.2016 № 806, 28.01.2019 № 48) |
| **План проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей** |
| **МО «Город Удачный»** |
| (наименование органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля) |
| **УТВЕРЖДЕН** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **И.о. главы города** |
| **В.А. Щеглова** |
| (фамилия, инициалы и подпись руководителя) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | от “ | 30 | ” | августа |  | 2019 | г. |
| **ПЛАН** |
| **проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2020 год** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование юридического лица (филиала, представительства, обособленного структурного подразделения), ф.и.о. индивидуального предпринимателя, деятельность которого подлежит проверке 1 | Адреса | Основной государственный регистрационный номер | Идентификационный номер налогоплательщика | Цель проведения проверки | Основание проведения проверки | Дата начала проведения проверки 4 | Срок проведения плановой проверки | Форма проведения проверки (документарная, выездная, документарная и выездная) | Наименование органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, с которым проверка проводится совместно | Информация о постановлении о назначении административного наказания или решении о приостановлении и (или) об аннулировании лицензии, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой они приняты 5 | Информация о присвоении деятельности юридического лица и индивидуального предпринимателя определенной категории риска, определенного класса (категории) опасности, об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к определенной категории риска, определенному классу (категории) опасности 6 |
| место (места) нахождения | место (места) фактического осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя | места нахождения объектов 2 | дата государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя | дата окончания последней проверки | дата начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности в соответствии с представленным уведомлением о начале деятельности | иные основания в соответствии с федеральным законом 3 | рабочих дней | рабочих часов |
| юридического лица | (для малого и среднего предпринимательства и микропредприятий) |
| Муниципальное Унитарное Предприятие «Удачниское предприятие жилищного хозяйства» | Республика Саха (Якутия) Мирнинский район г.Удачный ул. Новый город общ.6/1 | Республика Саха (Якутия) Мирнинский район г.Удачный ул. Новый город общ.6/1 |   | 1141436000100 | 1433028939 | Соблюдение требований жилищного законодательства | - | - | 01.11.2018 | - | ноябрь | 10 |   | выездная |   |   |   |
| Удачнинское отделение ООО «Предприятие тепловодоснабжения» | Республика Саха (Якутия) г.Мирный, ул. Ленина, 6 | Республика Саха (Якутия) г.Мирный, пр-т Ленинградский, д.7/4 |   | 1161447058772 | 1433029788 | Соблюдение требований жилищного законодательства | 29.06.2016 | - | - |   | июнь | 10 |   | выездная |   |   |   |
| 1 Если планируется проведение мероприятий по контролю в отношении объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов и гидротехнических сооружений, дополнительно указывается наименование этих объектов. |
| 2 Если планируется проведение мероприятий по контролю в отношении объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов и гидротехнических сооружений, дополнительно указывается место нахождения этих объектов. |
| 3 Указывается ссылка на положения федерального закона, устанавливающего основания проведения плановой проверки. |
| 4 Указывается календарный месяц начала проведения проверки. |
| 5 Заполняется, если проверка в отношении субъектов малого предпринимательства проводится в 2016 – 2020 годах. Указывается информация о постановлении о назначении административного наказания или решении о приостановлении и (или) об аннулировании лицензии (дата их вынесения (принятия), номер, орган, вынесший постановление или принявший решение, часть и статья федерального закона, являющаяся основанием привлечения к ответственности), дата их вступления в законную силу, дата окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение. |
| 6 Заполняется, если проверка проводится по виду государственного контроля (надзора), осуществляемого с применением риск-ориентированного подхода. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |