Приложение 4 к Порядку

**УТВЕРЖДАЮ**

**Глава города**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) (расшифровка)

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**УТОЧНЕННАЯ СМЕТА на 20\_\_ год**

на реализацию мероприятий муниципальной программы

МО «Город Удачный»

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

(наименование программы)

по состоянию на \_\_.\_\_.20\_\_ г.

рублей

| **№** | **Мероприятие** | **План бюджетных ассигнований** |
| --- | --- | --- |
| **на \_\_.\_\_.20\_\_ г.**[*указываются расходы до уточнения сметы*] | **Сумма уточнения** | **на \_\_.\_\_.20\_\_ г.**[*указываются уточненные расходы*] |
| **1** | **Мероприятие № 1** |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |
|  | в т.ч.: [*расписать источники, если источников несколько*] |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **2** | **Мероприятие № 2 и т.д.** | **800 000** |  | **800 000** |
| 2.1 | *Напр.:**предоставление субсидий на конкурсной основе* | *500 000* | *+200 000* | *700 000* |
| 2.2 | *Изготовление информационных материалов* | *300 000* | *-200 000* | *100 000* |
| … |  |  |  |  |
| **3** | **Строительство и реконструкция объектов**[*при наличии, в соответствии с Инвестиционной программой МО «Город Удачный»*]: |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **4** | **Капитальные и текущие ремонты** [*при наличии, в соответствии с Планом капитальных и текущих ремонтов объектов муниципальной собственности МО «Город Удачный»*]: |  |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |
| 4.2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **5** | **Межбюджетные трансферты** [*при наличии*]**:** |  |  |  |
| 5.1 |  |  |  |  |
| 5.2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** |  |  |  |
|  | **в том числе:** **Федеральный бюджет**  |  |  |  |
|  | **Государственный бюджет РС(Я)** |  |  |  |
|  | **бюджет МО «Мирнинский район»** |  |  |  |
|  | **бюджет МО «Город Удачный»** |  |  |  |
|  | **иные источники** |  |  |  |

**Справочно:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Межбюджетные трансферты** [*при наличии остатков прошлого года***]** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Согласовано:**

**Курирующий заместитель**

**главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись) (расшифровка подписи)*

**Координатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

**ФЭО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

[[1]](#endnote-2)

1. **Примечание:** в[ ] указаны пояснения и рекомендации к заполнению макета. При формировании документа текст, указанный в[ ], необходимо исключить [↑](#endnote-ref-2)