***Муниципальное образование «Город Удачный»***

**ВЫПУСК №14**

***Пятница, 16 апреля 2021 года распространяется бесплатно***

**Официальный печатный орган администрации МО «Город Удачный»**

Наш сайт в Интернете – [www.мо-город-удачный.рф](http://www.мо-город-удачный.рф)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**9 апреля 2021 года № 225**

**«О внесении изменений в постановление от 20.07.2018 № 354 «О создании комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории МО «Город Удачный» 2030 года»**

В связи с кадровыми изменениями,-

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в приложение № 1 к постановлению от 20.07.2018 № 354 «О создании комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории МО «Город Удачный» изменения и изложить его в новой редакции.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный».

3. Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный вестник» главный специалист по социальной защите (Козик Е.В.).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главного специалиста по социальным вопросам Шестакову А.Ф.

**Глава города А.В. Приходько**

Приложение 1

к постановлению

от «09»апреля 2021 г. № 225

**Состав**

**муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории муниципального образования «Город Удачный»**

**Председатель комиссии:**

Глава города

**Заместитель председателя:**

Заместитель главы администрации МО «Город Удачный» по городскому хозяйству

**Секретарь комиссии:**

Главный специалист по социальной защите администрации МО «Город Удачный»

**Члены комиссии:**

Главный специалист по социальным вопросам администрации МО «Город Удачный»

Главный специалист по имущественным и земельным отношениям администрации МО «Город Удачный»

Главный специалист жилищного хозяйства администрации МО «Город Удачный»

Инженер по надзору за зданиями и сооружениями администрации МО «Город Удачный»

Главный энергетик администрации МО «Город Удачный»

Главный инженер МУП «УПЖХ»

Председатель Мирнинской улусной общественной организации общественной организации Якутской Республиканской организации Всероссийского общества инвалидов в г.Удачный.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**9 апреля 2021 года № 32**

**О внесении изменений в распоряжение от 02.07.2020 № 104 «О создании комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)»**

На период нахождения в командировке ведущего специалиста по земельным отношениям Гайфутдиновой А.Т.,-

1. Назначить секретарем комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) главного специалиста по имущественным и земельным отношениям Хисматтуллину Н.Н.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его опубликования.
3. Настоящее распоряжение опубликовать в порядке, предусмотренном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего распоряжения для размещения на официального сайте МО «Город Удачный» главный специалист по имущественным и земельным отношениям Хисматтуллина Н.Н.
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Дьяконову Т.В.

**Глава города А.В. Приходько**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12 апреля 2021 года № 227**

**Об изменении вида разрешенного использования земельных участков из земель населенных пунктов**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», правилами землепользования и застройки города Удачный Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденными решением городского Совета депутатов МО «Город Удачный» от 28.03.2018 № 7-8,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка: для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально – технического, производственного снабжения, сбыта и заготовок, площадью 2766 кв.м., с кадастровым номером 14:16:010502:23, расположенного по адресу (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Республика Саха, у. Мирнинский, г. Удачный, ул. 50 лет ЯАССР, д. 5 на вид разрешенного использования – 4.1.«Деловое управление».
2. Отделу по имущественным и земельным отношениям администрации МО «Город Удачный» внести изменения в сведения Единого государственного реестра недвижимости.
3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в порядке, предусмотренном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» ведущий специалист землеустроитель Харебова Ю.М.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Дьяконову Т.В

**Глава города А.В. Приходько**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12 апреля 2021 года № 228**

**Об изменении вида разрешенного использования земельных участков из земель населенных пунктов**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», правилами землепользования и застройки города Удачный Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденными решением городского Совета депутатов МО «Город Удачный» от 28.03.2018 № 7-8,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка: земельные участки улиц, проспектов, площадей, шоссе, аллей, бульваров, застав, переулков, проездов, тупиков, для общего пользования (уличная сеть), площадью 315 кв.м., с кадастровым номером 14:16:010502:1925, расположенного по адресу (местоположение): Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, г. Удачный, мкр. Надежный, ул. Строителей на вид разрешенного использования – 3.1.1. «Предоставление коммунальных услуг».
2. Отделу по имущественным и земельным отношениям администрации МО «Город Удачный» внести изменения в сведения Единого государственного реестра недвижимости.
3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в порядке, предусмотренном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» ведущий специалист землеустроитель Харебова Ю.М.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).
5. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Дьяконову Т.В.

**Глава города А.В. Приходько**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12 апреля 2021 года № 233**

**О внесении изменений в постановление от 02.03.2021 № 100 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Город Удачный»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», в целях совершенствования программно-целевого метода планирования бюджетных средств,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Подпункт 6.6 пункта 6 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Город Удачный» постановления от 02.03.2021 № 100 изложить в следующей редакции: «6.6. Проекты программ, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат размещению на сайте МО «Город Удачный» **не позднее 1 августа текущего года».**

2. Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и опубликования в газете «Информационный вестник» ведущий специалист ФЭО по СЭР (Волкова Т.В.)

3. Инженеру-программисту (Мартынов А.С.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный Вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Дьяконову Т.В.

**Глава города А.В. Приходько**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12 апреля 2021 года № 234**

**Об основных итогах социально-экономического развития МО «Город Удачный» за 2020 год**

Подводя итоги социально-экономического развития МО «Город Удачный» за 2020 год,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Принять к сведению:

1.1. Показатели социально-экономического развития МО «Город Удачный» за 2020 год в соответствии с Приложением № 1.

1.2. Пояснительную записку к итогам социально-экономического развития МО «Город Удачный» 2020 год в соответствии с Приложением № 2.

2. Ответственным за направление настоящего постановления для опубликования и размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» назначить ведущего специалиста финансово-экономического отдела по СЭР (Т.В. Волкова).

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Дьяконову Т.В.

**Глава города А.В. Приходько**

**С приложениями к постановлению от 12.04.2021 № 234 можно ознакомиться на официальном сайте администрации МО «Город Удачный»** (мо-город-удачный.рф) по ссылке: <http://мо-город-удачный.рф/?p=36502>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13 апреля 2021 года № 235**

**О мерах по охране лесов от пожаров на территории муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) в 2021 году**

В целях принятия мер по охране лесов на территории МО «Город Удачный» от пожаров в 2021 году, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах» и на основании распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.03.2021 № 166-р «О мерах по охране лесов от пожаров на территории Республики Саха (Якутия) в 2021 году», руководствуясь Уставом МО «Город Удачный»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить пожароопасный сезон на территории лесного массива, примыкающего к городу Удачный, с момента схода снежного покрова и до наступления устойчивой дождливой погоды с 01.05.2021 по 20.09.2021.

2. Утвердить план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в лесах, окружающих город Удачный, на 2021 год (Приложение № 1).

3. Утвердить график дежурства оперативно – пожарных групп предприятий и организаций на пожароопасный период и план мобилизации рабочей силы, транспортных средств и противопожарного инвентаря на случай тушения лесных пожаров в период на 2021 год (Приложение № 2).

4. Населению МО «Город Удачный» соблюдать меры противопожарной безопасности при нахождении в лесных зонах.

5. Запретить юридическим и физическим лицам отжиг сухой травы и сельскохозяйственных остатков на землях различных категорий МО «Город Удачный».

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный».

7. Опубликовать настоящее постановление в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия). Ответственный за направление настоящего постановления для опубликования и размещения на официальном сайте муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) главный специалист по ГО, ЧС и ПБ (Вашко Е.Ю.).

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы города О. Н. Балкарова**

Приложение № 1

к постановлению от 13 апреля 2021 г. № 235

**ПЛАН**

**мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в лесах, окружающих город Удачный**, **на 2021 год**

Для предупреждения возникновения и оперативной организации тушения возникающих лесных пожаров, провести следующие мероприятия:

1. **Администрации МО «Город Удачный»:**
   1. Через СМИ организовать и проводить массово-разъяснительную работу среди населения по вопросам охраны лесов от пожаров и лесонарушениях.
   2. Для оперативного руководства по борьбе с лесными пожарами на территории МО «Город Удачный» на пожароопасный период 2021 года создать оперативный штаб в следующем составе:

Председатель штаба, глава города;

Заместитель председателя штаба, заместитель главы администрации по городскому хозяйству;

Заместитель председателя штаба, начальник отдела пожарной и производственной безопасности УГОК АК «АЛРОСА» (ПАО).

Члены оперативного штаба:

Главный врач ГБУ РС (Я) «АГБ» «Айхальская городская больница»;

Начальник УОП ОМВД России по Мирнинскому району;

Начальник ПЧ-8 г. Удачный ОПСП РС (Я) № 21 по МО «Мирнинский район»;

Секретарь штаба, главный специалист по ГО, ЧС и ПБ администрации МО «Город Удачный».

* 1. Оперативный штаб развернуть в администрации МО «Город Удачный».

1.4. Привлекать в пределах границы муниципального образования в рамках защиты населенного пункта на основании Федерального закона от 21 декабря 1994 г.   
№ 68-ФЗ «Озащите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» пожарные группы предприятий, организаций и учреждений города.

* 1. Создать мобильную группу Добровольных Пожарных Дружин (далее по тексту ДПД) (отв. Е.Ю. Вашко), для быстрого и оперативного выезда к месту возникновения лесного пожара, а также ликвидации небольших очагов возгорания.
  2. По итогам завершения пожароопасного периода 2021 года рассмотреть на заседание КЧС и ОПБ отчет работы мобильной группы ДПД и организаций предприятий участвующих в пожароопасный период. По итогам отчета поощрить членов ДПД, в соответствии с муниципальной программой «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения МО «Город Удачный» на 2017-2021 г.г.

**2. Рекомендовать Удачнинскому отделу полиции ОМВД России по Мирнинскому району в период повышенной пожарной опасности:**

* 1. Привлекать участковых уполномоченных полиции, сотрудников ОГИБДД к пресечению случаев бесконтрольного сжигания сухой травы, мусора, разведению костров в пожароопасных местах и местах массового отдыха населения.
  2. Не допускать нарушений правил пожарной безопасности гражданами, посещающими лесные массивы. Виновных в нарушении правил пожарной безопасности привлекать к ответственности в соответствии с законодательством.
  3. Обеспечить с 01 мая по 20 сентября 2021 г. регистрацию в установленном порядке информации о лесных пожарах, поступающей в дежурную часть отдела внутренних дел, со своевременным направлением материалов в диспетчерскую службу лесничества.
  4. В случае введения особого противопожарного режима и чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров, содействовать лесничим в ограничении и предотвращении доступа гражданам, въезда транспортных средств на лесные участки в период действия ограничения или запрета на пребывание в лесах согласно действующему законодательству.

1. **Рекомендовать предприятиям и организациям, несущим дежурство в пожароопасный период:** 
   1. Предоставить в администрацию МО «Город Удачный» приказы о создании добровольных пожарных дружин, сил и средств, привлекаемых для тушения лесных пожаров, согласно Приложения № 2 к настоящему постановлению.
   2. Оказывать содействие в разъяснительной работе с населением по «Правилам обращения с огнем в лесу».
   3. Все виды транспорта, привлекаемые на тушение лесных пожаров, должны быть обеспечены радиостанциями.
   4. Информация о возникновении пожара в лесу направляется дежурному администрации МО «Город Удачный» тел. 5-03-05, 5-11-12.

**Дежурный администрации МО «Город Удачный»:**

- информирует главу города А.В. Приходько (тел. рабочий 5-14-97);

- информирует заместителя главы администрации по городскому хозяйству О.Н. Балкарову (тел. раб. 5-11-12/132/);

- информирует главного специалиста по ГО, ЧС и ПБ О.С. Шестакову (тел. раб. 5-11-12/137/);

- информирует ответственных лиц по тушению лесных пожаров, закрепленных за предприятиями, организациям согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

1. **Рекомендовать арендаторам лесных участков:**

4.1. На своих участках предусмотреть создание систем, средств предупреждения и тушения лесных пожаров (пожарная техника и оборудование, пожарное снаряжение и др.), а также формирование запасов горюче-смазочных материалов на период высокой пожарной опасности;

4.2. Обеспечить выполнение Правил пожарной безопасности в лесах, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007   
№ 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах».

1. **Рекомендовать службам города:**
   1. Главному специалисту-эксперту Роспотребнадзора по РС (Я) в Мирнинском районе (отв. М.И. Куликова)проводить лабораторный контроль воздушной среды в период задымления и подготовить рекомендации о порядке поведения в случае задымления города.
   2. МК «Алмазный край» (отв. И.В. Балкова) в период пожароопасного сезона способствовать освещению в средствах массовой информации вопросов сбережения лесных ресурсов, выполнения правил пожарной безопасности в лесах, пожарной ситуации и мер по борьбе с лесными пожарами.
   3. Образовательным учреждениям города обеспечить соблюдение учащимися правил пожарной безопасности в лесу, во время походов и массового отдыха в лесу.

**График дежурства оперативно-пожарных групп предприятий и организаций на пожароопасный период и план мобилизации рабочей силы, транспортных средств и противопожарного инвентаря на случай тушения лесных пожаров в 2021 году** (приложение 2 к постановлению от 12.04.2021 № 235) опубликован на официальном сайте администрации МО «Город Удачный» (мо-город-удачный.рф) по ссылке: <http://мо-город-удачный.рф/?p=36466>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14 апреля 2021 года № 236**

О внесении изменений в постановление от 31.01.2019 № 12 «Об утверждении бюджетного прогноза МО «Город Удачный» Мирнинского района РС (Я) на период до 2024 года»

В соответствии со статьей [170.1](consultantplus://offline/ref=BC1EE77D5940913C634828FE985A2BEFD46B897FD347024E9ABCCCA3D15A7762AE4B2F3957FDa9Q3H) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановление главы города от 11 октября 2018 г. № 499 «Об утверждении порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению от 31.01.2019 № 12 «Об утверждении бюджетного прогноза МО «Город Удачный» Мирнинского района РС(Я) на период до 2024 года» следующего содержания:

- приложения 1,2,3 к бюджетному прогнозу МО «Город Удачный» Мирнинского района РС (Якутия) на период до 2024 года изложить в редакции приложений к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в порядке, предусмотренном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и опубликования в газете «Информационный Вестник» ведущий специалист ФЭО по СЭР (Волкова Т.В.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Дьяконову Т.В.

**И.о. главы города О. Н. Балкарова**

Приложение 1

к бюджетному прогнозу МО «Город Удачный» Мирнинского района РС (Я)

на период до 2024 года

**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**прогноза социально-экономического развития**

**МО «Город Удачный» Мирнинского района РС (Я) на период до 2024 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| Численность населения (среднегодовая), тыс. человек | 11 960 | 11 970 | 11 970 | 11 961 | 11 951 | 12 011 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| в трудоспособном возрасте | 8 335 | 8 342 | 8 342 | 8 336 | 8 329 | 8 370 |
| старше трудоспособного возраста |  |  |  |  |  |  |
| Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами, млн.руб. |  |  |  |  |  |  |
| Объем инвестиций в основной капитал, млн.руб. | 30 981,0 | 101 635,3 | 103 668,0 | 105 741,4 | 107 856,2 | 110 013,3 |
| Численность занятых в экономике, тыс. чел. | 6 444 | 6 494 | 6 872 | 7 020 | 7 140 | 7 168 |
| Среднемесячная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций, руб. | 123 731,3 | 125 629,4 | 132 434,5 | 140 711,0 | 152 996,0 | 152 996,0 |
| Среднесписочная численность работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций, чел. | 6 727 | 6 727 | 6 782 | 6 930 | 7 050 | 7 079 |
| Уровень зарегистрированной безработицы (на конец года) | 1,47 | 3,44 | 1,38 | 1,35 | 1,33 | 1,33 |

Приложение 2

к бюджетному прогнозу МО «Город Удачный» Мирнинского района РС (Я)

на период до 2024 года

**ПРОГНОЗ ОСНОВНЫХ ПАРАМЕТРОВ**

**бюджета МО «Город Удачный» Мирниского района РС (Я) до 2024 года (тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| **Доходы** | **246 165,2** | **212 513,2** | **240 067,2** | **196 490,4** | **202 926,2** | **208 892,3** |
| 1. Налоговые доходы | 158 930,0 | 150 935,4 | 163 975,7 | 157 011,4 | 161 377,3 | 166 218,6 |
| 2. Неналоговые доходы | 31 940,0 | 32 998,6 | 33 632,4 | 35 459,7 | 37 567,6 | 38 694,3 |
| 3. Безвозмездные поступления | 55 295,4 | 28 579,2 | 39 623,0 | 4 019,4 | 3 981,2 | 3 981,2 |
| *в том числе, имеющие целевое назначение* | *55 295,4* | *28 579,2* | *42 459,2* | *4 019,4* | *3 981,2* | *3 981,2* |
| Расходы | **231 409,1** | **228 427,3** | **271 240,9** | **213 673,8** | **215 544,4** | **222 010,7** |
| Объем муниципального долга на 1 января соответствующего финансового года | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дефицит/профицит | 14 756,1 | -15 914,1 | -31 173,7 | -17 183,3 | -12 618,2 | -13 118,4 |
| Отношение дефицита бюджета к общему годовому объему собственных доходов (%) | - | 8,7 | 15,8 | 8,9 | 6,3 | 6,4 |

Приложение 3

к бюджетному прогнозуМО «Город Удачный» Мирнинского района РС (Я)

на период до 2024 года

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**финансового обеспечения муниципальных программ**

**МО «Город Удачный» Мирнинского района РС (Я) (тыс.руб.)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| Расходы, всего | **231 409,1** | **228 427,3** | **271 240,9** | **213 673,8** | **215 544,4** | **222 010,7** |
| **1. Программные расходы, всего** | **56 399,7** | **100 360,6** | **118 027,4** | **4 500,0** | **-** | **-** |
| Удельный вес (%) | 26,5 | 44,0 | 43,5 | 2,1 | - | - |
| Муниципальная программа «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения» на 2017 - 2021 г.г.» | 4 457,0 | 5 052,5 | 5 723,1 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на 2017 – 2021 годы» | 2 076,0 | 2 641,0 | 2 325,0 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Развитие физкультуры и спорта» МО «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)» на 2017-2021 годы» | 4 440,0 | 4 097,6 | 5 414,9 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Социальная поддержка населения на 2017-2021 годы» | 1651,3 | 2 098,1 | 3 499,1 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Профилактика и борьба с социально-значимыми заболеваниями, предупреждение болезнезависимости населения города Удачный на 2017-2021 годы» | 500,0 | 250,0 | 500,0 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в МО «Город Удачный» Мирнинского района РС (Я) на 2017-2021 годы» | 250,0 | 5 082,7 | 300,0 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» на 2017 - 2021 годы» | 6 979,5 | 12 324,5 | 7 805,5 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании на 2017-2021 годы» | 863,9 | 897,9 | 1 308,4 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения МО «Город Удачный» на 2017 - 2021 годы». | 1 084,7 | 3 822,1 | 1 697,1 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Обеспечение население города качественным жильем» на 2017-2021 годы» | 2 000,0 | 3 017,0 | 2 500,0 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Благоустройство и озеленение города Удачный»на 2017 - 2021 годы» | 16 784,1 | 42 456,7 | 23 303,1 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования «Город Удачный» на 2017-2021 годы» | 10 063,2 | 8 931,5 | 12 705,4 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Развитие кадрового потенциала администрации МО «Город Удачный» на 2017-2021 годы» | 250,0 | 189,0 | 269,4 |  |  |  |
| Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды МО «Город Удачный» на 2017-2022 годы» | 9 500,0 | 9 500,0 | 50 676,5 | 4 500 |  |  |
| **2. Непрограммные расходы, всего** | **156 671,2** | **128 066,7** | **153 213,5** | **209 173,8** | **215 544,4** | **222 010,7** |
| Удельный вес (%) | 73,5 | 56,0 | 56,4 | 97,9% | 100% | 100% |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14 апреля 2021 года № 236**

**О внесении изменений в постановление от 12.11.2020 № 534 «Об утверждении Реестра муниципальных программ МО «Город Удачный», планируемых к реализации в 2021 году»**

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление от 12.11.2020 № 534 «Об утверждении Реестра муниципальных программ МО «Город Удачный», планируемых к реализации в 2021 году» следующие изменения:

1.1. наименование, изложить в редакции: «Об утверждении Реестра муниципальных и комплексных программ развития МО «Город Удачный», планируемых к реализации в 2021 году»;

1.2. внести изменения в Реестр муниципальных и комплексных программ развития МО «Город Удачный», планируемых к реализации в 2021 году и изложить его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный».

3. Ответственным за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и опубликования в газете «Информационный Вестник» назначить ведущего специалиста ФЭО по СЭР Волкову Т.В.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Дьяконову Т.В.

**И.о. главы города О. Н. Балкарова**

Приложение

к постановлению от «14» апреля 2021 г. № 237

**Реестр**

**муниципальных и комплексных программ развития МО «Город Удачный», планируемых**

**к реализации в 2021 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальной программы** | **Координатор муниципальной программы** | **Реквизиты правового акта об утверждении**  **(внесении изменений)** |
|  | Муниципальная программа «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения» на 2017 - 2021 годы» | Пугачева Н.Н. | Постановление об утверждении МП  № 340 от 11.10.2016 г.  № 141 от 20.03.2017 г.  № 670 от 11.12.2017 г.  № 26 от 29.01.2018 г.  № 102 от 13.03.2018 г.  № 269 от 05.06.2018 г.  № 486 от 09.10.2018 г.  № 628 от 10.12.2018 г.  № 154 от 26.03.2019 г.  № 332 от 20.06.2019 г.  № 182 от 14.04.2020 г.  № 345 от 24.07.2020 г.  № 119 от 11.03.2021 г. |
|  | Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на 2017 – 2021 годы» | Пугачева Н.Н. | Постановление об утверждении МП  № 341 от 11.10.2016 г.  № 369 от 26.10.2016 г.  № 111 от 13.03.2017 г.  № 669 от 11.12.2017 г.  № 25 от 29.01.2018 г.  № 101 от 13.03.2018 г.  № 268 от 05.06.2018 г.  № 485 от 09.10.2018 г.  № 414 от 26.07.2019 г.  № 787 от 30.12.2019 г.  № 346 от 24.07.2020 г. |
|  | Муниципальная программа «Развитие физкультуры и спорта» на 2017-2021 годы | Мора М.В. | Постановление об утверждении МП  № 343 от 13.10.2016 г.  № 98 от 06.03.2017 г.  № 239 от 02.05.2017 г.  № 650 от 05.12.2017 г.  № 12 от 22.01.2018 г.  № 103 от 13.03.2018 г.  № 265 от 04.06.2018 г.  № 484 от 09.10.2018 г.  № 625 от 04.12.2018 г.  № 153 от 26.03.2019 г.  № 383 от 16.07.2019 г.  № 709 от 03.12.2019 г.  № 162 от 30.03.2020 г.  № 347 от 24.07.2020 г.  № 504 от 26.10.2020 г.  № 120 от 11.03.2021 г. |
|  | Муниципальная программа «Социальная поддержка населения на 2017-2021 годы» | Козик Е.В. | Постановление об утверждении МП  № 335 от 07.10.2016 г.  № 364 от 26.10.2016 г.  № 129 от 14.03.2017 г.  № 327 от 14.06.2017 г.  № 672 от 11.12.2017 г.  № 60 от 15.02.2018 г.  № 111 от 19.03.2018 г.  № 344 от 16.07.2018 г.  № 498 от 11.10.2018 г.  № 567 от 12.11.2018 г.  № 595 от 19.11.2018 г.  № 688 от 27.12.2018 г.  № 738 от 10.12.2019 г.  № 760 от 16.12.2019г.  № 163 от 30.03.2020 г.  № 343 от 22.07.2020 г.  № 105 от 05.03.2021 г. |
|  | Муниципальная программа «Профилактика и борьба с социально значимыми заболеваниями, предупреждение болезнезависимости населения города Удачный на 2018-2021 годы» | Козик Е.В. | Постановление об утверждении МП  № 488 от 09.10.2018 г.  № 641 от 11.12.2018 г.  № 168 от 29.03.2019 г.  № 342 от 22.07.2020 г. |
|  | Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2017-2021 годы» | Литвиненко О.Ю. | Постановление об утверждении МП  № 349 от 14.10.2016 г.  № 489 от 09.10.2018 г.  № 597 от 23.11.2018 г.  № 655 от 09.12.2018 г.  № 7от 20.01.2020 г.  № 348 от 27.07.2020 г.  № 378 от 17.08.2020 г.  № 502 от 22.10.2020 г. |
|  | Муниципальная программа  «Управление муниципальным имуществом» на 2017 - 2021 годы | Хисматуллина Н.Н. | Постановление об утверждении МП  № 371 от 31.10.2016 г.  № 95 от 03.03.2017 г.  № 667 от 08.12.2017 г.  № 113 от 19.03.2018 г.  № 388 от 14.08.2018 г.  № 503 от 15.10.2018 г.  № 214 от 18.04.2019 г.  №761 от 16.12.2019 г.  № 178 от 08.04.2020 г.  № 349 от 28.07.2020 г.  № 27 от 22.01.2021 г.  № 118 от 10.03.2021 г. |
|  | *в т. ч. ремонты* | Бирюкова А.Ф. |
|  | Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в на 2017-2021 годы» | Пахомова Н.А. | Постановление об утверждении МП  № 350 от 14.10.2016 г.  № 668 от 11.12.2017 г.  № 105 от 14.03.2018 г.  № 248 от 22.05.2018 г.  № 254 от 28.05.2018 г.  № 501 от 15.10.2018 г.  № 254 от 13.05.2019 г.  № 278 от 25.06.2020 г.  № 350 от 28.07.2020 г.  № 178 от 26.03.2021 г. |
|  | Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения МО «Город Удачный» на 2017 - 2021 годы». | Шестакова О.С. | Постановление об утверждении МП  № 351 от 14.10.2016 г.  № 680 от 15.12.2017 г.  № 375 от 01.08.2018 г.  № 483 от 09.10.2018 г.  № 175 от 01.04.2019 г.  № 741 от 10.12.2019г.  № 181 от 13.04.2020 г.  № 376 от 13.08.2020 г,  № 25 от 21.01.2021 г.  № 206 от 31.03.2021 г. |
|  | *Подпрограмма «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Город Удачный» на 2017- 2021 годы»* |
|  | *Профилактика терроризма, экстремизма и других преступных проявлений на территории МО «Город Удачный» (в рамках аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на 2017-2021 годы»)* |
|  | *Подпрограмма «Обеспечение безопасности и охрана жизни населения города Удачный на водных объектах на территории МО «Город Удачный» на 2017 - 2019 годы».* |
|  | *Подпрограмма «Сокращение численности безнадзорных животных на территории МО «Город Удачный» на 2017 - 2021 годы».* |
|  | Муниципальная программа «Обеспечение население города качественным жильем» на 2017-2021 годы. | Фесенко И.В. | Постановление об утверждении МП  № 311 от 22.09.2016 г.  № 150 от 23.03.2017 г.  № 518 от 12.09.2017 г.  № 565 от 20.10.2017 г.  № 671 от 11.12.2017 г.  № 134 от 03.04.2018 г.  № 497 от 11.10.2018 г.  № 640 от 11.12.2018 г.  № 739 от 10.12.2019г.  № 356 от 28.07.2020 г. |
|  | *Подпрограмма «Предоставление благоустроенного жилья в социальный наем гражданам, состоящим на учете в качестве малоимущих, нуждающихся в улучшении жилищных условий»* |
| *Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»* |
| *Подпрограмма «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда»* |
|  | Муниципальная программа «Благоустройство и озеленение города Удачный» на 2017 - 2021 годы | Брюхова С.В. | Постановление об утверждении МП  № 380 от 03.11.2016 г.  № 532 от 30.12.2016 г.  № 96 от 03.03.2017 г.  № 675 от 13.12.2017 г.  № 115 от 19.03.2018 г.  № 376 от 01.08.2018 г.  № 502 от 15.10.2018 г.  № 75 от 20.02.2019 г.  № 270 от 21.05.2019 г.  № 767 от 16.12.2019г.  № 172 от 08.04.2020 г.  № 418 от 04.09.2020 г.  № 205 от 30.03.2021 г. |
|  | Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования «Город Удачный» на 2017-2021 годы | Бирюкова А.Ф. | Постановление об утверждении МП  № 379 от 03.11.2016 г.  № 531 от 30.12.2016 г.  № 97 от 03.03.2017 г.  № 676 от 13.12.2017 г.  № 114 от 19.03.2018 г.  № 377 от 01.08.2018 г.  № 504 от 15.10.2018 г.  № 74 от 20.02.2019 г.  № 284 от 27.05.2019 г.  № 753 от 12.2019 г.  № 173 от 08.04.2020 г.  № 366 07.08.2020 г.  № 132 от 12.03.2021 г. |
|  | Муниципальная программа «Развитие кадрового потенциала администрации МО «Город Удачный» на 2017-2021 годы | Барбарук А.И. | Постановление об утверждении МП  № 326 от 03.10.2016 г.  № 554 от 17.10.2017 г.  № 356 от 26.07.2018 г.  № 487 от 09.10.2018 г.  № 562 от 07.11.2018 г.  № 13 от 04.02.2019 г.  № 711 от 05.12.2019 г.  № 328 от 14.07.2020 г. |
|  | Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды МО «Город Удачный» на 2018-2024 годы» | Бирюкова А.Ф. | Постановление об утверждении МП  № 32 от 31.01.2018 г.  № 173 от 29.03.2019 г.  № 710 от 24.12.2019 г.  № 177 от 08.04.2020 г.  № 131 от 12.03.2021 г. |
| **Комплексные программы развития** | | | |
|  | Программа комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на период 2018-2027гг. | Шестакова А.Ф. | Решение сессии городского Совета депутатов МО «Город Удачный» от 26.12.2018 № 14-9 |
|  | Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на период 2018-2027гг. | Брюхова С.В. | Решение сессии городского Совета депутатов МО «Город Удачный» от 26.12.2018 № 14-10 |
|  | Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на период 2020-2037 годы | Капитурова В.П. | Решение сессии городского Совета депутатов МО «Город Удачный» от 18.11.2020 № 28-3 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15 апреля 2021 года № 238**

**Об утверждении Перечня работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед муниципальным образованием «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), в обязанности которых входят меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и Порядка уведомления работниками, включенными в перечень, представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [пунктом 2 части первой статьи](consultantplus://offline/ref=E16640F34AE25C3F28BD65C8E0E62B8E8520B9AE3EE0BADD69DE8B6A5D884A56BF989D20XDG0H) 9.2 Закона Республики Саха (Якутия) от 19.02.2009г. 668-З № 227-IV «О противодействии коррупции в Республике Саха (Якутия)»:

1.Утвердить Перечень работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед муниципальным образованием «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), в обязанности которых входят меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить [Порядок](#P103) уведомления работниками, включенными в Перечень работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед муниципальным образованием «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), в обязанности которых входят меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.Возложить на Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Город Удачный» и урегулированию конфликта интересов обязанность по рассмотрению уведомлений работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед муниципальным образованием «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

4.Главному специалисту по кадрам и муниципальной службе Барбарук А.И. ознакомить руководителей муниципальных унитарных предприятий с настоящим постановлением.

5.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный вестник» главный специалист по кадрам и муниципальной службе (Барбарук А.И.).

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы города О. Н. Балкарова**

Приложение 1

к постановлению от «15» апреля 2021г. № 238

**Перечень**

**работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед муниципальным образованием «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), в обязанности которых входят меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов**

Муниципальное унитарное предприятие «Удачнинское предприятие жилищного хозяйства» - директор.

Муниципальное унитарное предприятие «Удачнинское производственное предприятие муниципального хозяйства» - директор.

Приложение 2

к постановлению от «15» апреля 2021г. № 238

[**Порядок**](#P103)

**уведомления работниками, включенными в Перечень работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед муниципальным образованием «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), в обязанности которых входят меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

1Настоящий Порядок в соответствии с [пунктом 2 части 1 статьи 9.2](consultantplus://offline/ref=7FDB581712D9663113137DA3C84C7B7DD981C095AF9B4BB7B475B37302AC35BDBFA97664D4B53480C846CEe502H) Закона Республики Саха (Якутия) от 19.02.2009г. 668-З № 227-IV «О противодействии коррупции в Республике Саха (Якутия)» определяет порядок уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед муниципальным образованием «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) (далее - подведомственные организации), о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Порядок).

2.Работники, замещающие отдельные должности на основании трудового договора в подведомственных организациях, обязаны в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия) сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3.Работники направляют представителю нанимателя (работодателю) [уведомление](#P160), составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4.Уведомления, направленные представителю нанимателя (работодателю) от работников подведомственных организаций, рассматриваются Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Город Удачный» и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

5.Комиссия в ходе предварительного рассмотрения уведомлений имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Республики Саха (Якутия), иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6.По результатам предварительного рассмотрения уведомлений в соответствии с [пунктом 5](#P118) настоящего Порядка Комиссией подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

7.Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

8.В случае направления запросов, указанных в [пункте 5](#P118) настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

9.Председатель Комиссии по результатам рассмотрения уведомлений принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10.В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом «б» пункта 9](#P124) настоящего Порядка, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия) председатель Комиссии принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

11.Принятие решений, предусмотренных [подпунктом «в» пункта 9](#P125), осуществляется в порядке, установленном Положением о Комиссии.

12.Непринятие работником, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к [Порядк](#P103)у уведомления работниками, включенными в Перечень работников, замещающих отдельные должности на основании

трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед муниципальным образованием

«Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия),

в обязанности которых входят меры по предотвращению

и урегулированию конфликта интересов, представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. работодателя)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или** может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Город Удачный» и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15 апреля 2021 года № 239**

**Об утверждении Положения о порядке уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед МО «Город Удачный», о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений, организации проверки содержащихся в уведомлении сведений**

В соответствии с  Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 3, 6 Закона Республики Саха (Якутия) от 19.02.2009 668-З № 227-IV «О противодействии коррупции в Республике Саха (Якутия)»:

1.Утвердить Положение о порядке уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед МО «Город Удачный», о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений, организации проверки содержащихся в уведомлении сведений (далее – Положение) согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Возложить на Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Город Удачный» и урегулированию конфликта интересов организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед МО «Город Удачный», к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.Рекомендовать муниципальным унитарным предприятиям МО «Город Удачный» принять аналогичные нормативно-правовые акты в отношении работников организаций, руководствуясь настоящим постановлением.

4.Главному специалисту по кадрам и муниципальной службе Барбарук А.И. ознакомить руководителей муниципальных унитарных предприятий с настоящим постановлением.

5.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный вестник» главный специалист по кадрам и муниципальной службе (Барбарук А.И.).

6.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы города О. Н. Балкарова**

Приложение

к постановлению

от «15» апреля 2021г. № 239

**Положение**

**о порядке уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед МО «Город Удачный», о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений, организации проверки содержащихся в уведомлении сведений**

1.Настоящее Положение регулирует правоотношения, возникающие в связи с уведомлением работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед МО «Город Удачный» (далее - подведомственные организации), о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2.Положение распространяется на работников подведомственных организаций согласно перечню, утвержденному постановлением от 15.04.2021 № 238.

3.Работники подведомственных организаций не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к ним, обязаны уведомлять главу МО «Город Удачный» (далее – глава города), органы прокуратуры и другие уполномоченные государственные органы обо всех случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения работника подведомственной организации в командировке, в отпуске, вне места работы, он обязан уведомить главу города не позднее рабочего дня, следующего за днем прибытия к месту работы.

Невыполнение работником подведомственной организации обязанности уведомить главу города, органы прокуратуры и другие уполномоченные государственные органы обо всех случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение либо привлечение к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.[Уведомление](#P113) главы города о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений осуществляется письменно по форме согласно приложению 1 к Положению, представляется главному специалисту по кадрам и муниципальной службе администрации МО «Город Удачный».

5.К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

6.Уведомления подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал):

* в тот же день, если оно поступило по почте либо представлено курьером;
* незамедлительно в присутствии работника подведомственной организации, если уведомление представлено им лично.

Главный специалист по кадрам и муниципальной службе обеспечивает передачу зарегистрированных уведомлений на рассмотрение главе города с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

7.Журнал должен быть прошит, пронумерован, а также заверен оттиском печати управления кадров. [Журнал](#P175) ведется по форме согласно приложению 2 к Положению.

Ведение журнала возлагается на главного специалиста по кадрам и муниципальной службе.

8.Главный специалист по кадрам и муниципальной службе, приняв уведомление, помимо его регистрации в журнале обязан выдать составителю уведомления под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из корешка талона-уведомления и талона-уведомления по утвержденной [форме](#P229) согласно приложению 3 к Положению.

После заполнения корешок талона-уведомления остается у главного специалиста по кадрам и муниципальной службе, а талон-уведомление в день поступления вручается составителю уведомления.

В случае, если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется составителю уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускаются.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается главным специалистом по кадрам и муниципальной службе.

9.Главный специалист по кадрам и муниципальной службе не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления, по поручению главы города принимает решение об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении (далее - проверка).

10.Проверка проводится Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Город Удачный» и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия). Проверка должна быть завершена не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о ее проведении.

11.При проведении проверки должны быть заслушаны пояснения составителя уведомления, в случае необходимости иных лиц, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, объективно и всесторонне рассмотрены иные материалы по фактам и обстоятельствам обращения к работнику подведомственной организации в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

12.Главный специалист по кадрам и муниципальной службе, члены Комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе проверочных мероприятий. Разглашение сведений, полученных в результате проведения проверки, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

13.По результатам проверки уполномоченным лицом главный специалист по кадрам и муниципальной службе в течение двух рабочих дней со дня завершения проверки оформляется письменное заключение, где указываются:

1. состав Комиссии;
2. сроки проведения проверки;
3. фамилия, имя, отчество, должность составителя уведомления, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений, и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
4. подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
5. причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника подведомственной организации к совершению коррупционных правонарушений;
6. меры, рекомендуемые для разрешения сложившейся ситуации.

14.Член Комиссии по проведению проверки в случае несогласия с заключением вправе в письменной форме приобщить к заключению свое особое мнение.

15.В случае подтверждения факта обращения в целях склонения работника подведомственной организации к совершению коррупционных правонарушений глава города с учетом заключения по результатам проверки в течение двух рабочих дней принимает следующие решения:

1. о принятии организационных мер с целью предотвращения впредь возможности обращения в целях склонения работника подведомственной организации к совершению коррупционных правонарушений;
2. об исключении возможности принятия составителем уведомления, имеющим отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, единоличных решений по вопросам, с которыми связана вероятность совершения коррупционного правонарушения;
3. о незамедлительной передаче материалов проверки в органы прокуратуры и другие уполномоченные государственные органы с установлением конкретного срока.

16.В случае опровержения факта обращения с целью склонения работника подведомственной организации к совершению коррупционных правонарушений глава города принимает решение о принятии результатов проверки к сведению.

17.Решение, принятое главой города, может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Положению о порядке уведомления

работниками, замещающими отдельные должности

на основании трудового договора в организациях,

создаваемых для выполнения задач, поставленных перед

МО «Город Удачный», о фактах обращения в целях склонения их

к совершению коррупционных правонарушений,

регистрации таких уведомлений, организации проверки

содержащихся в уведомлении сведений

Главе МО «Город Удачный»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, место жительства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон работника, направившего уведомление)

**Уведомление**

**о фактах обращения в целях склонения работника подведомственной организации МО «Город Удачный»**

**к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к работнику подведомственной организации МО «Город Удачный»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

его к совершению коррупционных правонарушений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, место, время, другие условия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совершить работник подведомственной организации МО «Мирнинский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Республики Саха (Якутия) по просьбе обратившихся лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(все известные сведения о лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение 2

к Положению о порядке уведомления

работниками, замещающими отдельные должности

на основании трудового договора в организациях,

создаваемых для выполнения задач, поставленных перед

МО «Город Удачный», о фактах обращения в целях склонения их

к совершению коррупционных правонарушений,

регистрации таких уведомлений, организации проверки

содержащихся в уведомлении сведений

**ЖУРНАЛ**

**регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника подведомственной организации**

**МО «Город Удачный»**

**к совершению коррупционных правонарушений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Номер, дата уведомления (указывается номер и дата талона-уведомления) | Сведения о работнике подведомственной организации МО «Город Удачный» | | | | Краткое содержание уведомления | Ф.И.О. лица, принявшего уведомление |
| Ф.И.О. | Документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации; служебное удостоверение) | Должность | Номер телефона |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Положению о порядке уведомления

работниками, замещающими отдельные должности

на основании трудового договора в организациях,

создаваемых для выполнения задач, поставленных перед

МО «Город Удачный», о фактах обращения в целях склонения их

к совершению коррупционных правонарушений,

регистрации таких уведомлений, организации проверки

содержащихся в уведомлении сведений

|  |  |
| --- | --- |
| Корешок талона-уведомления  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Талон-уведомление  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Уведомление принято от \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. работника подведомственной организации  МО «Город Удачный» | Уведомление принято от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. работника подведомственной организации  МО «Город Удачный» |
| Краткое содержание уведомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Краткое содержание уведомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись и должность лица, принявшего уведомление)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | Уведомление принято: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер по журналу)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись лица, получившего талон-уведомление)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись работника подведомственной организации,  принявшего уведомление) |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**16 апреля 2021 года № 133а**

**Об организации проведения пожарно-профилактической операции «Жилище-2021» на территории МО «Город Удачный»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Комплексного плана дополнительных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Республики Саха (Якутия) от 02.06.2020 № 485-р, а также в целях осуществления комплекса превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничения их последствий на территории МО «Город Удачный»:

1. Провести на территории МО «Город Удачный» пожарно – профилактическую операцию «Жилище – 2021» с 19 апреля 2021 г. по 14 мая 2021 г.

2. Провести обследование жилого фонда на территории МО «Город Удачный» в рамках пожарно – профилактической операции «Жилище – 2021».

3. Обновить списки многодетных семей, неблагополучных граждан, одиноких престарелых граждан и лиц с ограниченными возможностями.

4. Создать перечень жилых домов с низкой пожарной устойчивостью, расположенных на территории МО «Город Удачный».

5. Утвердить состав профилактической группы администрации МО «Город Удачный». (Приложение 1).

6. Утвердить состав межведомственной пожарно – профилактической группы (Приложение 2).

7. В течение пожароопасного периода осуществлять контроль за соблюдением запрета на разведение костров, сжигание мусора и растительности на территориях общего пользования, населенных пунктах, лесах и на земельных участках, предоставленных под ведение огородничества. При выявлении нарушений материалы направлять в административную комиссию МО «Мирнинский район».

8. Организовать на территории МО «Город Удачный» планомерную целенаправленную работу по профилактике пожаров в жилом секторе путем проведения противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности с вручением жителям памяток (листовок).

9. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный».

10. Ответственный за направление настоящего распоряжения для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный вестник» главный специалист по ГО, ЧС и ПБ (Вашко Е.Ю.).

11. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его опубликования.

12. Контроль исполнения настоящего распоряжение оставляю за собой.

**И.о. главы города О. Н. Балкарова**

Приложение 1

к распоряжению от «16» 04 2021 г. № 133а

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Состав профилактической группы администрации**  **МО «Город Удачный»** | | |
| 1 | Главный специалист по социальной защите |
| 2 | Главный специалист по ГО, ЧС и ПБ |
| 3 | Главный специалист жилищного хозяйства |
| 4 | Главный специалист по вопросам городского хозяйства и благоустройству |
| 6 | Главный специалист по коммунальному хозяйству |
| 7 | Ведущий специалист юрист |
| 8 | Главный энергетик |

Приложение 1

к распоряжению от «16» 04 2021 г. № 133а

**Состав межведомственной пожарно-профилактической группы**

Границы обследования пожарно – профилактической группы:

г.Удачный, п.Надежный

Руководитель пожарно – профилактической группы:

Приходько А.В., глава МО «Город Удачный»

Состав представителей пожарно – профилактической группы:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Специалисты администрации МО «Город Удачный» |
| 2 | Представитель ПЧ №8 г. Удачный ГПС РС (Я) №21 (по согласованию) |
| 3 | Участковый уполномоченный УОП ОМВД России по Мирнинскому району (по согласованию) |
| 4 | Представитель МУП «УПЖХ» (по согласованию) |