***Муниципальное образование «Город Удачный»***

**ВЫПУСК №17**

***Пятница, 21 мая 2021 года распространяется бесплатно***

**Официальный печатный орган администрации МО «Город Удачный»**

Наш сайт в Интернете – [www.мо-город-удачный.рф](http://www.мо-город-удачный.рф)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12 мая 2021г. № 299**

**Об утверждении состава рабочей группы**

**и программы проверки готовности**

**предприятий и организаций к работе**

**в осенне-зимний период 2021-2022 года**

Руководствуясь постановлением главы города от 11.05.2021 № 288 «О мерах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и предприятий топливно-энергетического комплекса, жилищного фонда, объектов социального значения МО «Город Удачный» к отопительному периоду 2021-2022 года», для проверки выполнения требований Правил оценки готовности к отопительному периоду 2021-2022 года, соблюдение соответствующих обязательных требований, установленных регламентами и иными нормативно-правовыми актами в сфере теплоснабжения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу для проверки предприятий и организаций к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года.
2. Утвердить:
	1. Состав рабочей группы для проверки предприятий и организаций к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
	2. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 года согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Определить координатором по проверке объектов жилищно-коммунального хозяйства и предприятий топливно-энергетического комплекса, жилищного фонда, объектов социального значения МО «Город Удачный» к отопительному периоду 2021-2022 годов – главного специалиста по коммунальному хозяйству администрации МО «Город Удачный» Долгову Е.А.
4. Признать утратившим силу Постановление от 7 мая 2020г. № 204 «Об утверждении состава рабочей группы и программы проверки готовности предприятий и организаций к работе в осенне-зимний период 2020-2021года».
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный». Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный вестник» главный специалист по коммунальному хозяйству (Долгова Е.А.).
6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по городскому хозяйству (Балкарова О.Н.)

**Глава города А.В. Приходько**

.

**Приложение № 1**

**к постановлению № \_\_\_**

**от « \_\_ » \_\_\_\_2021г.**

СОСТАВ

рабочей группы для проверки предприятий и организаций к работе

в осенне-зимний период 2021-2022 года

Приходько А.В. глава города МО «Город Удачный», председатель комиссии;

Балкарова О.Н. заместитель главы администрации МО «Город Удачный» по городскому хозяйству, заместитель председателя комиссии;

Долгова Е.А. главный специалист по коммунальному хозяйству МО «Город Удачный», ответственный секретарь.

ЧЛЕНЫ:

Афанасьев Е.Ю. главный энергетик Удачнинского ГОК АК «АЛРОСА» (ПАО);

Дорофеева О.А. заместитель начальника ПЧ № 8 ФГБУ г. Удачный ОГПС по РС(Я) № 21 по МО «Мирнинский район»;

Надеина Г.В. начальник УУ МОЭ ПАО «Якутскэнерго»;

Казюпа П.Г. старший мастер ГПС АРЭС ЗЭС ПАО «Якутскэнерго»;

Чурманов А.С. мастер сетевого участка АРЭС ЗЭС ПАО «Якутскэнерго»;

Климова В.Ю. заместитель главного механика УО ООО «ПТВС»;

Слипченко К.К. начальник участка сетей ТАК Н-города УО ООО «ПТВС»;

Фролова А.Н. начальник сетей ТВК Промзоны УО ООО «ПТВС»;

Голошубова А.В. начальник участка ТВК п. Надежный УО ООО «ПТВС»;

Нерадовский М.А. главный инженер МУП «УПЖХ»;

Емельянов В.Н. главный энергетик МУП «УПЖХ»;

Комиссаренко С.Г. директор МУП «УППМХ»;

Тишин А.В. заместитель директора по строительству и надзору за зданиями и сооружениями МУП «УППМХ»;

Мутасова И.В. и.о. заместителя главного врача по медицинской части в ОП г. Удачный ГБУ РС (Я) «АГБ»;

Трощенко В.Б. заведующий хозяйством ОП г. Удачный ГБУ РС (Я) «АГБ»;

Шестакова О.С. главный специалист по ГО, ЧС и ПБ администрации МО «Город Удачный»;

Бирюкова А.Ф. инженер по надзору за зданиями и сооружениями администрации МО «Город Удачный».

Куликова М.И. главный специалист – эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РС (Я) в Мирнинском районе.

Представитель Ленского управления Ростехнадзора (по согласованию).

На период отсутствия членов рабочей группы, участие возлагается на лиц, временно исполняющих их обязанности.

**Приложение № 2**

**к постановлению № \_\_\_**

**от « \_\_\_ » \_\_\_\_2021г.**

**Программа проведения проверки готовности**

**к отопительному периоду 2021-2022 года**

1. **Общие положения.**
2. Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный сезон.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

— нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

— максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

— соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

— рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

1. Работа рабочей группы для проверки предприятий и организаций к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года (далее рабочая комиссия).

2.1. Работа рабочей группы состоит в:

— проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей и теплоснабжающих организаций;

— проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

— проверке готовности жилищного фонда к приему тепла,
коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованности дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченности их аварийным неснижаемым запасом ТМС, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей и теплоснабжающих организаций определяется комиссией, утвержденной данным постановлением.

Работа рабочей группы осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:

— объекты, подлежащие проверке;

— сроки проведения проверки;

— документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы,проверяемые в ходе проверки | Перечень проверяемых объектов |
| 1 | Потребители тепловой энергии | 01.08-30.08.2021 | В соответствии с приложением №1 | Приложение №3 |
| 2 | Жилой фонд | 01.08-30.08.2021 | В соответствии с приложением №1 | Приложение №4 |
| 3 | Теплоснабжающие организации | 01.10-20.10.2021 | В соответствии с приложением №2 | Приложение №5 |
| 4 | Объекты электроэнергетики | 20.10-30.10.2021 | В соответствии с приложением №1 | Приложение №6 |

При проверке рабочей комиссией проверяется выполнение требований, установленных приложениями № 1, № 2 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному сезону 2021-2022 года (далее - Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утв. приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 (далее Правила), осуществляется рабочей комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, рабочая комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

* 1. В целях проведения проверки рабочая комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному сезону (далее - акт), который составляется не позднее трех дней с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно [приложению](#sub_10000)№ 7 к настоящим Правилам.

В  акте содержатся следующие выводы группы по итогам проверки:

* объект проверки готов к отопительному периоду;
* объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных рабочей группой;
* объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у рабочей группы замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее — Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее — паспорт) составляется по рекомендуемому образцу, согласно приложения  № 8 к настоящей Программе и выдается администрацией МО «Город Удачный» (далее – администрацией), образовавшим рабочую группу, по каждому объекту проверки в течение 10 дней с даты подписания акта. В случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные рабочей группой, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) администрации в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее:

1 сентября  2021г. — для потребителей тепловой энергии, бюджетных организаций, объектов жилищного фонда.

1 ноября 2021г. — для теплоснабжающих организаций.

15 ноября 2021г. – для объектов энергетики.

 В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, рабочей комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления рабочей группы об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении группы оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

1. Порядок взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с рабочей группой.

 3.1. Потребители тепловой энергии готовят объекты к эксплуатации в отопительный сезон в срок до 1 августа 2021г.

Потребители заблаговременно (не менее, чем за 3 рабочих дня) согласовывают сроки проведения промывки систем теплопотребления и гидравлических испытаний оборудования теплового пункта с теплоснабжающей организацией. При большом количестве заявок теплоснабжающая организация вправе перенести срок выполнения указанных мероприятий.

3.2. Теплоснабжающая организация осуществляет контроль за проведением гидропневматической промывки систем теплопотребления, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, проверяет работоспособность автоматических регуляторов систем горячего водоснабжения и отопления при их наличии, состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов, готовность узла учета к эксплуатации в отопительный период, наличие аттестованного обслуживающего персонала и состояние наружных тепловых сетей потребителя.

Наличие аттестованного обслуживающего персонала подтверждается копией приказа о назначении ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок (копией договора на техническое обслуживание систем теплопотребления) и протоколом проверки знаний в органах Ростехнадзора.

3.3. После проведения указанных в п. 3.2. настоящей Программы мероприятий теплоснабжающая организация подписывает Акт проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 года в части ее касающейся (при наличии замечаний Акт подписывается с замечаниями) и выдает его на руки потребителю.

3.4. Теплоснабжающие организации представляют в администрацию информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении № 1.

3.5. Потребители тепловой энергии самостоятельно направляют в администрацию МО «Город Удачный» на рассмотрение рабочей группы информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, 10, 15, 17 приложения № 1, и Акт проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 года.

3.6. Рабочая группа рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы и делает вывод о готовности (не готовности) объектов проверки к отопительному периоду.

После подписания членами рабочей группы один экземпляр Акта проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 года получает уполномоченный представитель теплоснабжающей организации, а также потребитель тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка.

Без наличия подписанного рабочей группой Акта проверки готовности объект считается не готовым к отопительному периоду.

Еженедельно по понедельникам теплоснабжающая организация предоставляет в администрацию сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки, на основании подписанных комиссией Актов проверки готовности.

3.7. Разрешение на подачу теплоносителя на систему отопления объектов Потребителя выдается при выполнении следующих условий:

— при наличии готовности объектов, подтвержденной Актом проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 года;

— при отсутствии задолженности за потребленную тепловую энергию;

— своевременно поданной заявки установленного образца;

— распоряжения администрации МО «Город Удачный» «О начале отопительного периода 2021-2022 года».

**Приложение № 1**

**к Программе проведения проверки готовности**

**к отопительному сезону 2021-2022 года**

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду рабочей группой должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, двери);

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов (технических помещений);

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении 3](http://xn-----8kckfb0brpdcaz9bxd7c.xn--p1ai/?p=29950#sub_30000) приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 8](http://xn-----8kckfb0brpdcaz9bxd7c.xn--p1ai/?p=29950#sub_30022),[13](http://xn-----8kckfb0brpdcaz9bxd7c.xn--p1ai/?p=29950#sub_30027),[14](http://xn-----8kckfb0brpdcaz9bxd7c.xn--p1ai/?p=29950#sub_30028) и 17 настоящего приложения.

**Приложение № 2**

**к Программе проведения проверки готовности**

**к отопительному сезону 2021-2022 года**

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду рабочей группой должны быть проверены:

1) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

2) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

3) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

4) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;

первичными средствами пожаротушения;

5) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный сезон, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

15) предоставление справки о запасах топлива (согласно нормативных расчетов);

16) согласование Плана ликвидации аварий со всеми участниками, согласно структурной схемы оповещения персонала;

17) соблюдение водно-химического режима, на всех источниках тепла;

18) отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации  на всех источниках тепла;

19) проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения всех источников теплоснабжения населения;

20) предоставление справки об отсутствии или наличии участков тепловых сетей, которые проходят по территориям частных участков, в районе жилых домов, что препятствует их обслуживанию и не обеспечивает надежность теплоснабжения потребителей.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному периоду, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 1](http://xn-----8kckfb0brpdcaz9bxd7c.xn--p1ai/?p=29950#sub_30001), [7](http://xn-----8kckfb0brpdcaz9bxd7c.xn--p1ai/?p=29950#sub_30007), [9](http://xn-----8kckfb0brpdcaz9bxd7c.xn--p1ai/?p=29950#sub_30009) и 10 настоящего приложения.

Приложение № 3

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному сезону 2021-2022 года

**Перечень потребителей тепловой энергии, подлежащих проверке готовности к отопительному сезону 2021-2022 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование организации** | **Адрес** |
|  | *Здравоохранение* |  |
| 1 | ГБУ РС (Я) «Айхальская городская больница» | г.Удачный |
| 2 | ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» | г.Удачный |
|  | *Образование* |  |
| 3 | МБОУ «СОШ № 19» им.Л.А. Попугаевой | г.Удачный |
| 4 | МБУ ДО ДШИ «Детская музыкальная школа» | г.Удачный |
| 5 | МБОУ «СОШ № 24» | г.Удачный |
| 6 | МБОУ ДО «ЦДОД» | г.Удачный |
| 7 | ГАПОУ МРТК  | г.Удачный |
| 8 | УО АНДОО детский сад № 37 «Звездочка» | мкр.Новый город д.7А |
| 9 | УО АНДОО детский сад № 48 «Айболит» | мкр.Новый город д.17А |
| 10 | УО АНДОО детский сад № 46 «Сказка» | мкр.Новый город д.16А |
| 11 | УО АНДОО детский сад № 36 «Алмазик» | мкр.Новый город д.13А |
|  | *Прочие* |  |
| 12 | УО КСК АК «АЛРОСА» (ПАО) | г.Удачный |
| 13 | Пожарная часть № 8 ФГБУ г. Удачный ОГПС по РС (Я) № 21 по МО «Мирнинский район» | г.Удачный |
| 14 | УОП МВД РФ по Мирнинскому району | Центральная площадь 3 |
| 15 | Аэропорт «Полярный» | г.Удачный |
| 16 | МУП «УПЖХ» | г.Удачный |
| 17 | МУП «УППМХ» | Пром.зона |
| 18 | УМНУ СТ «Алмазавтоматика» АК «АЛРОСА» (ПАО) | п.Надежный |
| 19 | СТ «Алмазтехмонтаж» АК «АЛРОСА» (ПАО) | Пром.зона |
| 20 | СУ «Алмазэлектромонтаж» УКС АК «АЛРОСА» (ПАО) | Пром.зона |
| 21 | УКС АСМТ АК «АЛРОСА» (ПАО) | п.Надежный |
| 22 | МУАД УДУ АК «АЛРОСА» (ПАО) | Пром.зона |
| 23 | ПГРП АК «АЛРОСА» (ПАО) | п.Надежный |
| 24 | АУ СШСУ МСШСТ УКС АК «АЛРОСА» (ПАО) | п.Надежный |
| 25 | УУКК ЦПК АК «АЛРОСА» (ПАО) | п.Надежный |
| 26 | АУО УМТС АК «АЛРОСА» (ПАО) | Пром.зона |
| 27 | Храм им.Серафима Саровского | г.Удачный |
| 28 | Управление Удачнинского ГОК АК «АЛРОСА» (ПАО)  | г.Удачный |
| 29 | УГОК АК «АЛРОСА» (ПАО) АБК | г.Удачный |
| 30 | УГОК АК «АЛРОСА» (ПАО) АТТ-3 | г.Удачный |
| 31 | УГОК АК «АЛРОСА» (ПАО) Карьер | г.Удачный |
| 32 | УГОК АК «АЛРОСА» (ПАО) Подземный рудник | г.Удачный |
| 33 | УГОК АК «АЛРОСА» (ПАО) УРСЦ | г.Удачный |
| 34 | УГОК АК «АЛРОСА» (ПАО) Фабрика № 12 | г.Удачный |
| 35 | УГОК АК «АЛРОСА» (ПАО) Центральный склад | г.Удачный |
| 36 | УГОК АК «АЛРОСА» (ПАО) ЦХХ | г.Удачный |
| 37 | Частные предприятия | г.Удачный |
| 38 | Администрация МО «Город Удачный» | Центральная площадь 1 |

Приложение № 4

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному сезону 2021-2022 года

**Перечень МКД, подлежащих проверке готовности к отопительному сезону**

**2021-2022 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Обслуживающая организация** | **Адрес** | **№ дома** |
| 1 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 1 |
| 2 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 2 |
| 3 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 3 |
| 4 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 4 |
| 5 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 5 |
| 6 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 6 |
| 7 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 7 |
| 8 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 8 |
| 9 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 9 |
| 10 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 10 |
| 11 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 11 |
| 12 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 12 |
| 13 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 13 |
| 14 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 14 |
| 15 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 15 |
| 16 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 16 |
| 17 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 17 |
| 18 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 18 |
| 19 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 19 |
| 20 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 20 |
| 21 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 21 |
| 22 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 22 |
| 23 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 23 |
| 24 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 24 |
| 25 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 25 |
| 26 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 26 |
| 27 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 27 |
| 28 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 28 |
| 29 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 29 |
| 30 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 30 |
| 31 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 31 |
| 32 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 32 |
| 33 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 33 |
| 34 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | 34 |
| 35 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | общ.6/1 |
| 36 | МУП «УПЖХ» | мкр.Новый город | общ.6/2 |
| 37 | МУП «УПЖХ» | мкр.ППЧ |  |
| 38 | МУП «УПЖХ» | ул.50 лет ЯАССР | 17 |
| 39 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 8 |
| 40 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 10 |
| 41 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 11 |
| 42 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 12 |
| 43 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 13 |
| 44 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 14 |
| 45 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 15 |
| 46 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 16 |
| 47 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 17 |
| 48 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 18 |
| 49 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 19 |
| 50 | МУП «УПЖХ» | ул.Мира | 21 |
| 51 | МУП «УПЖХ» | ул.Монтажников | 1 |
| 52 | МУП «УПЖХ» | ул.Монтажников | 3 |
| 53 | МУП «УПЖХ» | ул.Монтажников | 5 |
| 54 | МУП «УПЖХ» | ул.Монтажников | 7 |
| 55 | МУП «УПЖХ» | ул.Монтажников | 8 |
| 56 | МУП «УПЖХ» | ул.Монтажников | 9 |
| 57 | МУП «УПЖХ» | ул.Монтажников | 10 |
| 58 | МУП «УПЖХ» | ул.Монтажников | 11 |
| 59 | МУП «УПЖХ» | ул.Монтажников | 12 |
| 60 | МУП «УПЖХ» | ул.Монтажников | 16 |
| 61 | МУП «УПЖХ» | ул.Айхальская | 3 |
| 62 | МУП «УПЖХ» | ул.Айхальская | 5 |
| 63 | МУП «УПЖХ» | ул.Айхальская | 7 |
| 64 | МУП «УПЖХ» | ул.Амакинская | 5а |
| 65 | МУП «УПЖХ» | ул.Амакинская | 7 |
| 66 | МУП «УПЖХ» | ул.Амакинская | 7а |
| 67 | МУП «УПЖХ» | ул.Амакинская | 10 |
| 68 | МУП «УПЖХ» | ул.Амакинская | 13 |
| 69 | МУП «УПЖХ» | ул.Амакинская | 14 |

Приложение № 5

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному сезону 2021-2022 года

**Перечень теплоснабжающих организаций,**

**подлежащих проверке готовности к отопительному сезону 2021-2022 года**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование организации** |
| 1 | Удачнинское отделение ООО «ПТВС» |

Приложение № 6

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному сезону 2021-2022 года

**Перечень объектов электроэнергетики,**

**подлежащих проверке готовности к отопительному сезону 2021-2022 года**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование организации** |
| 1 | Западные электрические сети ПАО «Якутскэнерго» |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 7 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17 мая 2021 г. № 303**

**О внесении изменений в постановление от 14.10.2016 № 351**

**«Об утверждении муниципальной Программы**

**«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения**

**МО «Город Удачный»**

**на 2017-2021 гг.»**

Руководствуясь постановлением от 01.04.2021 № 207 «Об уточнении бюджета муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в постановление от 14.10.2016 № 351 «Об утверждении муниципальной Программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения МО «Город Удачный» на 2017 – 2021 гг.» изменения и изложить муниципальную Программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения МО «Город Удачный» на 2017-2021 гг.» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом МО «Город Удачный».

3. Ответственный за направление настоящего постановления для размещения на официальном сайте МО «Город Удачный» и в газете «Информационный вестник» главный специалист по ГО, ЧС и ПБ (Вашко Е.Ю.).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по городскому хозяйству (Балкарова О.Н.).

**Глава города А.В. Приходько**

[Приложение к постановлению №303 от 17.05.2021](%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%E2%84%96303%20%D0%BE%D1%82%2017.05.2021)

**ПРОТОКОЛ № 300421/0153813/01**

**рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе по извещению №300421/0153813/01**

Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, г. Удачный, Центральная площадь,1, конференц- зал

21.05.2021

1. Аукционная комиссия АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ “ГОРОД УДАЧНЫЙ” МИРНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) провела процедуру рассмотрения заявок на участие в аукционе в 09:30 21.05.2021 года по адресу: Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, г. Удачный, Центральная площадь,1, конференц- зал Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, г. Удачный, Центральная площадь,1, конференц- зал.

2. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе проводилось комиссией, в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий обязанности председателя комиссии1. Щеглова Виктория Александровна |  |
| Секретарь2. Хисматуллина Наталья Николаевна |  |
| Член комиссии3. Долгова Екатерина Андреевна |  |
| Член комиссии4. Литвиненко Оксана Юрьевна |  |
| Член комиссии5. Харебова Юлия Михайловна |  |
| Член комиссии6. Конюкова Наталья Александровна |  |
| Член комиссии7. Гайфутдинова Альбина Тимирхановна |  |

Всего на заседании присутствовало 7 членов комиссии, что составило 88 % от общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.

3. Извещение о проведении настоящего аукциона было размещено на официальном сайте торгов [http://torgi.gov.ru/](http://torgi.gov.ru) 30.04.2021.

**Лот № 1**

4. Предмет аукциона: Право заключения договора аренды имущества находящегося в Муниципальной собственности, расположенного по адресу РОССИЯ, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, д. 5. Целевое назначение: под офис/ под предоставление услуг населению

4.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было предоставлено ни одной заявки на участие в аукционе.

4.2. Решение комиссии: признать торги несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок. Объявить торги повторно.

**Лот № 2**

4. Предмет аукциона: Право заключения договора аренды имущества находящегося в Муниципальной собственности, расположенного по адресу РОССИЯ, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, д. 5. Целевое назначение: под офис/ под предоставление услуг населению/ розничную торговлю промышленными товарами

4.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было предоставлено ни одной заявки на участие в аукционе.

4.2. Решение комиссии: признать торги несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок. Объявить торги повторно.

**Лот № 3**

4. Предмет аукциона: Право заключения договора аренды имущества находящегося в Муниципальной собственности, расположенного по адресу РОССИЯ, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, д. 5. Целевое назначение: под офис/ под предоставление услуг населению/ розничную торговлю промышленными товарами

4.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было предоставлено ни одной заявки на участие в аукционе.

4.2. Решение комиссии: признать торги несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок. Объявить торги повторно.

**Лот № 4**

4. Предмет аукциона: Право заключения договора аренды имущества находящегося в Муниципальной собственности, расположенного по адресу РОССИЯ, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, д. 5. Целевое назначение: под офис/ под предоставление услуг населению/ розничную торговлю промышленными товарами

4.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было предоставлено ни одной заявки на участие в аукционе.

4.2. Решение комиссии: признать торги несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок. Объявить торги повторно.

**Лот № 5**

4. Предмет аукциона: Право заключения договора аренды имущества находящегося в Муниципальной собственности, расположенного по адресу РОССИЯ, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, д. 5. Целевое назначение: под офис/ под предоставление услуг населению/ розничную торговлю промышленными товарами

4.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было предоставлено ни одной заявки на участие в аукционе.

4.2. Решение комиссии: признать торги несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок. Объявить торги повторно.

**Лот № 6**

4. Предмет аукциона: Право заключения договора аренды имущества находящегося в Муниципальной собственности, расположенного по адресу РОССИЯ, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, д. 5. Целевое назначение: под офис/ под предоставление услуг населению/ розничную торговлю промышленными товарами

4.1. Комиссией рассмотрены заявки на участие в аукционе

| № п/п | Рег. № заявки | Наименование заявителя и почтовый адрес | Решение | Причина отказа |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | 1 | Общество с ограниченной ответственностью “Медиакомпания “Алмазный край” 678175, Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, г. Мирный, ул. Советская, д.6 | Допущен | - |

4.2. Решение комиссии: признать торги несостоявшимися, в связи с единственной поданной заявкой. Признать заявителя ООО “МК”Алмазный край” участником и победителем торгов. Заключить договор с ООО “МК”Алмазный край”.

**Лот № 7**

4. Предмет аукциона: Право заключения договора аренды имущества находящегося в Муниципальной собственности, расположенного по адресу РОССИЯ, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, д. 5. Целевое назначение: под офис/ под предоставление услуг населению/ розничную торговлю промышленными товарами

4.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было предоставлено ни одной заявки на участие в аукционе.

4.2. Решение комиссии: признать торги несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок. Объявить торги повторно.

**Лот № 8**

4. Предмет аукциона: Право заключения договора аренды имущества находящегося в Муниципальной собственности, расположенного по адресу РОССИЯ, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, д. 5. Целевое назначение: под офис/ под предоставление услуг населению/ розничную торговлю промышленными товарами

4.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было предоставлено ни одной заявки на участие в аукционе.

4.2. Решение комиссии: признать торги несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок. Объявить торги повторно.

**Лот № 9**

4. Предмет аукциона: Право заключения договора аренды имущества находящегося в Муниципальной собственности, расположенного по адресу РОССИЯ, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, Саха /Якутия/ Респ, Мирнинский у, Удачный г, Центральная пл, д. 5. Целевое назначение: под офис/ под предоставление услуг населению/ розничную торговлю промышленными товарами

4.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было предоставлено ни одной заявки на участие в аукционе.

4.2. Решение комиссии: признать торги несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок. Объявить торги повторно.