Приложение 1 к распоряжению

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2022 года

  № \_\_\_\_\_

**Объявление**

**о проведении в 2022 году конкурсного отбора на предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение части затрат, понесённых на модернизацию (приобретение и обновление) производственного оборудования, связанного с производством продукции, а также связанного с оказанием бытовых услуг**

Администрация МО «Город Удачный» в соответствии с постановлением от 24.10.2022 № 755 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам,применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональныйдоход» из бюджета МО «Город Удачный» **(далее –** [**Порядок**](http://xn-----8kckfb0brpdcaz9bxd7c.xn--p1ai/?page_id=2824))**)** объявляет о проведении конкурсного отбора (далее – отбор) на предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение части затрат, понесённых на модернизацию (приобретение и обновление) производственного оборудования, связанного с производством продукции, а также связанного с оказанием бытовых услуг в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в МО «Город Удачный» на 2022-2026 годы».

**Организатор отбора:**Администрация МО «Город Удачный» (главный распорядитель бюджетных средств).

Адрес: 678188, Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, г. Удачный, м/н Новый город, Центральная площадь 1, тел.: 8 (41136)5-25-70, 8 (41136) 5-11-12 добавочный 107, факс: 8(41136) 5-13-76, адрес электронной почты: [adm.udachny@mail.ru](mailto:adm.udachny@mail.ru).

**Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончание) подачи (приема) заявок на участие в отборе):**

**Начало отбора**: 5 декабря 2022 г. (08 час. 30 мин.)

**Окончание отбора:** 14 декабря 2022 г. (18 час. 00 мин).

**Дата размещения объявления о проведении отбора**: не позднее 02 декабря 2022 года.

Прием заявок по форме установленной Порядком и документы необходимо предоставить в администрацию МО «Город Удачный» по адресу:г. Удачный,  м/н Новый город, Центральная площадь  1, здание администрации, кабинет № 5в приемные часы: понедельник-четверг с 8-30 до 18-00, перерыв с 12-30 до 14-00, пятница с 8-30 до 12-30, выходные дни – суббота, воскресенье. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

**Специалист ответственный за прием, регистрацию предложений (заявок) и документов:** главный специалист по предпринимательству и потребительскому рынку администрации МО «Город Удачный»Литвиненко Оксана Юрьевна, тел.: 8 (41136) 5-11-12 добавочный 107.

**Объявление о проведение отбора и документация для участия в отборе размещены** на официальном сайте МО «Город Удачный в разделе «Предпринимательство», подраздел «Конкурсы, отборы СМСП» ([ссылка](http://мо-город-удачный.рф/?page_id=2826)).

**Субсидия предоставляется в целях оказания финансовой поддержки** субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в МО «Город Удачный» на 2022-2026 годы».

Затраты, подлежащие возмещению, должны быть произведены в текущем году и (или) году, предшествующем году участия в конкурсном отборе. Размер субсидии не может превышать в сумме 200 тыс. рублей на одного получателя субсидии. Средства субсидии направляются на возмещение не более 85 процентов произведенных затрат.

**Результаты предоставления субсидий.**

Результатом предоставления субсидии является сохранение занятости в сфере малого и среднего предпринимательства и зарегистрированных физических лиц в качестве самозанятых.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- создание (сохранение) рабочих мест в соответствии с обязательством, представленном в составе заявки на участие в конкурсном отборе;

- осуществление хозяйственной деятельности в соответствии с бизнес-проектом не менее 1 года с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- сохранение регистрации физического лица, зарегистрированного в качестве плательщика налога на профессиональный доход не менее 1 года с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии (для физических лиц).

**Требования, которым должен соответствовать получатель субсидий:**

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

-у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В 2022 году у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тысяч рублей (в соответствии с условиями, установленными пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590);

**-** участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

- участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет МО «Город Удачный» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом МО «Город Удачный»;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не включен в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение, которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- участник отбора не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения и прочее;

- соответствующим требованиям, установленным статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Дата, на которую получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в настоящем пункте, - 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится конкурс.

**Субсидии не могут предоставляться в отношении заявителей - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей:**

- не включенных в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном [законодательством](consultantplus://offline/ref=C461C11F61BCA85722F9E9089CBDB8C8F9F994D5B8D6FEA828287CAC338C368593C10F06F9E87E4Dm4g4B) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространённых полезных ископаемых.

Субсидии не могут предоставляться в отношении заявителей – физических лиц, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

не подтвердивших статус самозанятого гражданина;

зарегистрированным и осуществляющим деятельность не на территории Республики Саха (Якутия).

**Перечень документов, представляемых для подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям:**

- заявку с описью представленных документов с указанием номеров страниц, нумерация страниц должна быть единой для всего пакета документов, представленных заявителем по форме согласно приложению 1 к Информационному сообщению;

- копию паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя, физического лица), копию паспорта гражданина Российской Федерации руководителя юридического лица (для юридических лиц);

- документы, подтверждающие фактически понесённые расходы (копии договоров, сертификатов, счетов, расходных накладных, актов выполненных работ, актов приема-передачи материальных ценностей, копии платежных документов, заверенных банком и др.);

- согласие получателя субсидии на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсом, в том числе согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к Информационному сообщению;

- анкета заявителя согласно приложению 3 к Информационному сообщению;

- реквизиты расчетного счета получателя субсидии открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях. В случае отсутствия расчетного счета поддержка не предоставляется;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц (оригинал), выданную не ранее, чем за три месяца до дня представления заявки на участие в конкурсе;

- заверенную заявителем копию свидетельства о постановке на налоговый учет и учредительных документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также физического лица со всеми актуальными изменениями и дополнениями;

- документы, подтверждающие полномочия руководителя и главного бухгалтера (при наличии) заявителя на получение субсидии;

- уведомление, подписанное уполномоченным лицом заявителя об отсутствии в отношении заявителя процедур ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), банкротства, приостановления деятельности заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

-- опись вложенных документов, содержащих наименование всех прилагаемых документов.

Получатель несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные на конкурсный отбор, не возвращаются.

**Порядок подачи заявки, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки.**

Соискатели субсидии, предоставляют в городскую администрацию заявку и документы лично, через представителя или почтовым отправлением с описью вложения. В случае представления документов почтовым отправлением с описью, датой представления документов будет считаться дата поступления конверта с документами в администрацию МО «Город Удачный».

Адрес предоставления документов: 678188, Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, г.Удачный, Центральная площадь 1, администрация МО «Город Удачный», кабинет № 5.

Время работы:

Понедельник – 8.30 - 18.00 (перерыв 12.30 - 14.00).

пятница: 8.30 - 12.30.

Суббота, воскресенье - выходные дни. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Заявка должна быть представлена участником отбора по форме, установленной Порядком. Заявка включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также согласие на обработку персональных данных.

Обнаруженные в заявке и приложенных документах недостатки должны быть устранены в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней после уведомления заявителя. В случае не устранения недостатков заявки в установленный срок и/или ее несоответствия условиям участия в конкурсе, установленным в объявлении требованиям, некомплектности состава заявки на участие в конкурсе, оформления ее с нарушением требований, установленных настоящим разделом, заявитель не допускается к участию в конкурсе.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» могут подать только одну заявку на участие в конкурсе.

Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми.

**Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющего, в том числе основания для возврата заявок.**

Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана заявителем до установленного дня окончания приема заявок путем представления в городскую администрацию заявления, подписанного руководителем либо уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности.

Возврат поданных заявок после окончания отбора не предусмотрен.

**Основаниями для отклонения заявок являются:**

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- ранее в отношении получателя субсидии было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

- с момента признания получателя субсидии допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

**Правила рассмотрения и оценки заявки.**

Срок рассмотрения и оценки заявок городской администрацией составляет не более 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе

В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе городская администрация утверждает список заявителей, допущенных и не допущенных к участию в конкурсе и размещает их на официальном сайте МО «Город Удачный».

В списках заявителей, не допущенных к участию в конкурсе, указываются причины, по которым заявители не могут участвовать в конкурсе. В списках заявителей, допущенных к участию в конкурсе, указывается краткая информация о каждой из них.

В течение 3 (трех) рабочих дней от даты утверждения списков заявителей, допущенных к конкурсу, заявки на участие в конкурсе направляются главным специалистом по предпринимательству и потребительскому рынку в конкурсную комиссию для проведения конкурса.

Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок рассматривает заявки и приложенные к ним документы в соответствии с очередностью поступления на предмет соответствия участников отбора и представленной заявки требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком.

Субсидии получателям субсидии предоставляются в соответствии с приоритетными видами деятельности.

В соответствии с муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в МО «Город Удачный» на 2022-2026 годы», утвержденной постановлением от 08.09.2021 № 533, приоритетными видами деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства для оказания муниципальной поддержки на территории муниципального образования «Город Удачный» являются:

* производство продукции, товаров и услуг;
* социальная сфера (здравоохранение, образование, культура и спорт);
* предоставление бытовых, транспортных услуг населению;
* сфера народно-художественного промысла и декоративно-прикладного искусства;
* инновационная деятельность;
* жилищно-коммунальное хозяйство и внедрение энергосберегающих технологий;
* развитие туризма;
* развитие общедоступной сети общественного питания;
* транспорт и связь;
* строительство;
* сельское хозяйство;
* гостиничные услуги;
* производство и переработка сельскохозяйственной продукции;

Критерии оценки

для предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение части затрат, понесённых на модернизацию (приобретение и обновление) производственного оборудования, связанного с производством продукции, а также связанного с оказанием бытовых услуг»

Максимально возможное количество баллов – 85, минимальное количество – 35 баллов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Баллы** |
| **1.** | **Приоритетный вид деятельности:** |  |
| 1.1. | Производство продукции, товаров | 70 баллов |
| 1.2. | Бытовые услуги | 30 баллов |
| **2.** | **Численность рабочих мест:** |  |
| 2.1. | от 10 и более | 15 баллов |
| 2.2 | от 5 до 9 | 10 баллов |
| 22.3. | от 1 до 5 | 5 баллов |
| 22.4. | Самозанятый | 5 баллов |

Победителем конкурсного отбора становится получатель субсидии, чья заявка набрала наибольшее количество баллов. Субсидия получателю субсидии предоставляется исходя из лимитов бюджетных средств, предусмотренных в бюджете МО «Город Удачный» на очередной финансовый год.

При равном количестве набранных баллов победители конкурсного отбора определяются по дате поступления заявок на получение субсидии, а при совпадении дат – по времени.

Если общий объём субсидии превышает объём бюджетных ассигнований, предусмотренных местным бюджетом на соответствующий финансовый год и (или) сводной бюджетной росписью расходов на цели, указанные в разделах 4 и 5 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемый i-му заявителю, прошедшему отбор, определяется по формуле: **Сi=Vc х (Si/ SUM Si)**

где:

Сi – размер субсидии для i-го получателя субсидии;

Vc – общий размер бюджетных ассигнований;

Si – объём фактических документально подтверждённых затрат i-го получателя субсидии, в размере не более 85% от общей суммы затрат документально подтверждённых и произведенных в году, предшествующем подаче заявки на получение субсидии, и (или) в текущем году, но не более 200 000 (двести тысяч) рублей.

SUMSi – суммарный объём фактических документально подтверждённых затрат получателей субсидии, в размере не более 85% от общей суммы затрат документально подтверждённых и произведенных в году, предшествующем подаче заявки на получение субсидии, и (или) в текущем году, но не более 200 000 (двести тысяч) рублей на каждого получателя субсидии.

В случае поступления на рассмотрение Комиссии документов единственного участника отбора, соответствующих требованиям настоящего Порядка, конкурсный отбор считается состоявшимся.

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется в форме протокола.

Комиссия уведомляет в письменной, либо устной форме по телефону заявителя о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

На основании протокола главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней готовит и утверждает распоряжение городской администрации о предоставлении субсидии и размещает его на официальном сайте МО «Город Удачный» по адресу: <http://мо-город-удачный.рф/>, а также на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»).

Размещаемая информация должна включать следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дата, время и место оценки заявок участников отбора;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

Городская администрация в адрес претендента на получение субсидии, прошедшего конкурс, направляет копию распоряжения о предоставлении субсидии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения распоряжения, а также направляет проект соглашения о предоставлении субсидии, которое должно быть подписано получателем субсидии и предоставлено в городскую администрацию в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта соглашения.

Городская администрация размещает на своем официальном сайте:

- протокол заседания конкурсной комиссии не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок;

-распоряжение городской администрации о предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий из бюджета МО «Город Удачный» в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его оформления.

Конкурс признается несостоявшимся, если на участие в конкурсе не представлено ни одной заявки, либо все заявки отозваны, либо все заявители не допущены к участию в конкурсе. Решение о признании конкурса несостоявшимся принимается конкурсной комиссией и утверждается городской администрацией не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии. Указанное решение размещается на официальном сайте городской администрации не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его утверждения.

**Порядок, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора.**

Заявитель вправе направить запрос о разъяснении положений объявления на почтовый адрес или на адрес электронной почты городской администрации в письменной форме или в форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока приема заявок.

Разъяснение положений объявления заявителю осуществляется городской администрацией в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса. Запросы, поступившие позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

**Дата размещения результатов отбора**:

Протокол заседания конкурсной комиссии, размещается на официальном сайте администрации МО «Город Удачный» в сети «Интернет» (раздел «Предпринимательство», подраздел «Конкурсы, отборы СМСП») в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня его оформления ([ссылка](http://xn-----8kckfb0brpdcaz9bxd7c.xn--p1ai/?page_id=2826)).

**Срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии.**

Соглашение о предоставлении субсидии должно быть подписано получателем субсидии и предоставлено в городскую администрацию в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта соглашения.

**Условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.**

В случае не заключения в установленные сроки соглашения на предоставление субсидии по вине победителя конкурса постановлением городской администрации он исключается из числа победителей.

С порядком предоставления субсидии вы можете ознакомиться на официальном сайте администрации МО «Город Удачный» [**www.мо-город-удачный.рф**](http://www.мо-город-удачный.рф)вразделе «Предпринимательство» подраздел «НПА» ([ссылка](http://xn-----8kckfb0brpdcaz9bxd7c.xn--p1ai/?page_id=2824)).

**Контактный телефон для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе:** 8 (41136) 5-11-12 добавочный 107.

Исполнитель: главный специалист

по предпринимательству и потребительскому рынку

Литвиненко О.Ю.

Приложение 1

к объявлению о

проведении в 2022 году отбора для предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение части затрат, понесённых на модернизацию (приобретение и обновление) производственного оборудования, связанного с производством продукции, а также связанного с оказанием бытовых услуг

**Главе города**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗАЯВКА**

**НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ,**

**В ТОМ ЧИСЛЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ**

Дата поступления заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица |  |
| ОГРН, ОГРНИП, вид деятельности (ОКВЭД): |  |
| Для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», согласно сведениям мобильного приложения «Мой налог»: |  |
| Дата регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица.  Статус заявителя, указать один из следующих:  - юридическое лицо, зарегистрированное менее 1 года на дату подачи заявки;  - индивидуальный предприниматель, зарегистрированный менее 1 года на дату подачи заявки;  - физическое лицо, зарегистрированное в качестве самозанятого менее 1 года. |  |
| Количество постоянных работников на дату подачи заявки без учета заявителя (чел.) |  |
| Создание новых рабочих мест |  |
| Средняя заработная плата работников (руб.) |  |
| Режим налогообложения |  |
| ИНН |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| E-mail |  |
| Адрес интернет-сайта (при наличии) |  |
| Ф.И.О. главного бухгалтера организации (при наличии) |  |
| Перечень прилагаемых документов |  |

Все строки должны быть заполнены. В случае отсутствия данных ставится прочерк. Заявитель несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86A5A6A442A953016F920FA7832FF30F5C36912B3292A4F0325C3AF34D5FCE307B592FDD81C97334B959693688sF0FJ) от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

не являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не являюсь участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляю производство и/или реализацию подакцизных товаров, а также добычу и/или реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Уведомляю, что на момент формирования заявки не являюсь получателем аналогичной государственной поддержки, задолженности по налогам и сборам не имею.

Осведомлен, что предоставление недостоверных сведений, влечет отказ в предоставлении субсидии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель заявителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| М.П. |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Опись прилагаемых документов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документов | Количество страниц | № страницы |
| 1 |  |  |  |
| *т* ... |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Приложение 2

к объявлению о

проведении в 2022 году отбора для предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение части затрат, понесённых на модернизацию (приобретение и обновление) производственного оборудования, связанного с производством продукции, а также связанного с оказанием бытовых услуг

**Согласие**

**на обработку персональных данных, публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование органа, выдавшего документ)*

являясь Законным представителем субъекта персональных данных\* (заполняется в случае обращения законного представителя субъекта персональных данных),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(документ, подтверждающий полномочия законного представителя подопечного)*

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 «152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе с целью решения вопросов местного значения даю согласие оператору – администрации МО «Город Удачный», расположенному по адресу: 678188, г. Удачный Мирнинский район Республики Саха (Якутия), Центральная площадь 1 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. А именно:

1) анкетных и биографических данных, включая адрес места жительства и проживания;

2) паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ;

3) сведений об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки;

4) сведений об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

5) сведений находящиеся в выписке единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, физических лиц;

6) сведения, находящиеся в выписке единого государственного реестра юридических лиц.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к объявлению о

проведении в 2022 году отбора для предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение части затрат, понесённых на модернизацию (приобретение и обновление) производственного оборудования, связанного с производством продукции, а также связанного с оказанием бытовых услуг

**Анкета заявителя**

1. Наименование юридического лица, ФИО руководителя или ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

3. Дата регистрации и номер ЕГРЮЛ или ЕГРИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Паспортные данные: серия\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Основной вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Понесённые расходы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Размер требуемой субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Количество рабочих мест: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вновь создаваемые\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сохранённые \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Номер договора об открытии расчётного счета в кредитной организации (с приложением копии договоров).

10. Сведения об отсутствии в отношении претендента судебных процедур, содержащих финансовые и иные риски для целевого использования субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Сведения о наличии (отсутствии) и размере собственных средств претендента, предполагаемых к вложению в представленный на соискание субсидии в бизнес-проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Сведения о ранее полученных субсидиях в рамках финансовой поддержки развития предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность представленной информации подтверждаю.

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (ФИО)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.