Приложение 2

 к постановлению

 от «12» февраля 2020 г. № 22

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсной комиссии муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) по квалификационному отбору организаций для осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранения и возврата**

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия отбора исполнителей для осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату.

1.2. В настоящем положении используются следующие понятия:

**Специализированная стоянка** – специально оборудованное место (земельный участок или нежилое помещение), отвечающее требованиям Закона Республики Саха (Якутия) от 21.02.2013 1163-З № 1221-IV «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств на территории Республики Саха (Якутия)» (далее - Закон о порядке перемещения задержанных транспортных средств) и принадлежащее исполнителю.

**Специализированное транспортное средство** – транспортное средство, предназначенное и оборудованное для погрузки, перемещения и разгрузки задержанных транспортных средств способами, исключающими их повреждение.

**Транспортное средство** - автомототранспортное средство всех категорий и прицепов к нему, подлежащие государственной регистрации.

**Договор** – договор об осуществлении деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату, заключаемый между уполномоченным органом и исполнителем.

**Территория обслуживания** – территория, определяемая в соответствии с действующим законодательством уполномоченным органом, в пределах которой исполнитель осуществляет погрузку задержанных транспортных средств в целях исполнения решений уполномоченных лиц о задержании транспортных средств.

**Уполномоченный орган** – Администрация МО «Город Удачный».

**Отбор** – отбор исполнителей на право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату.

**Комиссия** – комиссия по проведению отбора исполнителей на право заключения договора.

**Заявка** – заявка на участие в отборе.

**Участник отбора** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавший заявку на участие в отборе.

**Исполнитель** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, прошедший отбор и заключивший договор.

**Средства массовой информации** – средства массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование настоящего Постановления.

1.3. Предметом отбора является право на заключение договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату, сроком действия на 3 года с момента его подписания.

1.4. Отбор исполнителей на право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату проводит комиссия.

1.5. Отбор проводится по решению уполномоченного органа в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Порядок проведения отбора размещается на официальном сайте Администрации МО «Город Удачный» (www.мо-город-удачный.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

1.7. Извещение о проведении отбора опубликовывается уполномоченным органом в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте уполномоченного органа за 30 календарных дней до дня вскрытия конвертов с заявками.

1.8. В извещении о проведении отбора должны быть указаны следующие сведения:

* наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного органа;
* предмет отбора;
* срок, на который будет заключен договор;
* место, порядок, дата и время начала и окончания подачи заявок;
* место, дата и время вскрытия конвертов с заявками;
* место, дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов отбора.

1.9. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме уполномоченному органу запрос о разъяснении положений настоящего Положения по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению. Уполномоченный орган принимает и регистрирует письменные запросы, поступившие по почте, по рабочим дням (с понедельника по пятницу) с 08 часов 30 минут до 18 часов 00 минут, перерыв на обед с 12 часов 30 минут до 14 часов 00 минут, по адресу: 678188, Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, г. Удачный, м/н Новый город, Центральная площадь 1. В течение 5 рабочих дней со дня поступления указанного запроса уполномоченный орган обязан направить в письменной форме разъяснение настоящего Положения, если указанный запрос поступил к уполномоченному органу не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в отборе. Днем поступления запроса считается день регистрации запроса уполномоченным органом.

1.10. Ответ на запрос в письменной форме передается заявителю способом, указанным в запросе на разъяснение настоящего Положения.

1.11. Участники отбора имеют право обжаловать незаконное решение уполномоченного органа в процессе проведения отбора в соответствии с законодательством.

**РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА**

2.1. Требования к правомочности и финансовому положению участников отбора, соблюдение которых является необходимым условием допуска к участию в отборе:

2.1.1. Отсутствие у участника отбора задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

2.1.2. Подача заявки от юридического лица или индивидуального предпринимателя (единые заявки группы юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей к участию в отборе не допускаются; участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе; участник отбора, подавший более одной заявки, к участию в отборе не допускается).

2.1.3. Отсутствие проведения в отношении участника отбора процедуры банкротства, реорганизации, ликвидации.

2.1.4. К участию в отборе также не допускаются участники отбора, не представившие заявку и (или) документацию в соответствии с Разделом 3 настоящего Порядка.

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯК СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ**

* 1. Требования к форме и составу заявки:

3.1.1. Форма заявки определена приложением 2 к настоящему Положению и не может быть изменена, за исключением полей для заполнения участником отбора.

3.1.2. Заявка подается участником отбора в письменной форме.

3.1.3. Документы в составе заявки должны быть разделены участником отбора на следующие тома:

**Том 1**: документы, подтверждающие правовой статус участника отбора: выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; учредительные документы; документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Положением. Указанные документы должны быть прошиты.

**Том 2**: документы, подтверждающие наличие отвечающих требованиям Закона о порядке перемещения задержанных транспортных средств специализированной стоянки и специализированной техники, перемещающей задержанные транспортные средства. Указанные документы должны быть прошиты и составлять отдельный том, в том числе с заполненной формой в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

3.1.4. Документы, подаваемые в составе заявки, предоставляются в оригинале либо в заверенных надлежащим образом копиях. Копия документа считается надлежаще заверенной в случае, если она заверена на каждой странице подписью руководителя участника отбора (участником отбора) или его уполномоченным лицом и скреплена печатью участника отбора.

3.1.5. Использование факсимиле вместо подписи не допускается.

3.1.6. Участник отбора помещает тома заявки, оформленной в письменной форме, в единый внешний конверт и запечатывает его.

На внешнем конверте указывается только наименование, адрес уполномоченного органа и наименование отбора.

3.1.7. Заявка, представленная с нарушением требований, установленных настоящим разделом, комиссией не рассматривается.

3.2. Требования к содержанию и оформлению заявки:

3.2.1. Каждый отдельный том заявки представляется в прошитом нитью (бечевкой), скрепленном печатью участника отбора и подписью его уполномоченного лица виде, с указанием на обороте последнего листа тома количества листов.

Все листы заявки должны иметь нумерацию. Заявка на месте прошивки должна быть скреплена печатью участника отбора и подписана руководителем участника отбора (для юридических лиц), или участником отбора - индивидуальным предпринимателем, или лицом, уполномоченным участником отбора в установленном порядке. Соблюдение участником отбора указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника отбора, представленные в составе заявки документы и сведения подлинны и достоверны.

3.2.2. Язык заявки:

3.2.2.1. Заявка, подготовленная участником отбора, вся корреспонденция и документация, связанная с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке.

3.2.2.2. Документы иностранного происхождения, составленные на иностранном языке, при представлении в составе заявки должны сопровождаться их надлежаще заверенным переводом на русский язык.

3.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (доверенность), должен наделять данное лицо полномочиями подписания от имени участника отбора всех необходимых документов и материалов, входящих в состав заявки.

3.4. Требования к сведениям об участнике отбора, представляемым в составе заявки:

3.4.1. Для участия в отборе участник представляет следующие документы в составе Тома 1:

* опись документов, представляемых в составе Тома 1;
* заявка по форме 1,2 установленной приложением 2 к настоящему Положению;
* анкета участника отбора, заполненная по форме, установленной приложением 4 к настоящему Положению;
* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), или надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
* документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника отбора без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника отбора действует иное лицо, представляется доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенная печатью участника отбора и подписанная руководителем (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника отбора, должен представляться документ, подтверждающий полномочия такого лица;
* заверенные надлежащим образом копии учредительных документов участника отбора (для юридических лиц);
* копии договоров страхования гражданской ответственности хозяйствующих субъектов перед третьими лицами за ущерб, который может быть причинен их имуществу в результате хищения, повреждения, пожара, стихийного бедствия, произошедших при перемещении задержанного транспорта средства и его хранения на спецстоянке (далее – договор страхования), со сроком действия не менее 5 (пяти) лет или соглашений о намерении заключения указанных договоров;
* справка, подтверждающая, что участник отбора не находится в процессе ликвидации, реорганизации (для юридических лиц), в отношении него не осуществляется процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии должности) и заверенная печатью участника отбора;
* справка (оригинал) из инспекции Федеральной налоговой службы (далее – ИФНС) по месту постановки на налоговый учёт об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период.

3.4.2.Участник отбора представляет следующие документы в составе Тома 2:

* опись документов, предоставляемых в составе Тома 2;
* сведения о режиме работы специализированных стоянок;
* справки о наличии и форме владения (собственность, аренда, лизинг) эвакуаторами, а также спецстоянками и их соответствие требованиям к спецстоянкам, предназначенным для хранения автотранспортных средств, и требования к спецстоянкам, предназначенным для хранения маломерных судов соответственно (далее – справки о стоянках и эвакуаторах). Справка представляется по установленной форме в отношении каждого конкурсного предложения отдельно, для юридических лиц подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей – индивидуальным предпринимателем:

1) Справку о наличии на территории МО «Город Удачный» специализированных стоянок (приложение №4, Ф-1):

- документы, подтверждающие владение участником специализированных стоянок (свидетельство о регистрации, договора аренды, пр.):

2) Справку о наличии на территории МО «Город Удачный» у участника конкурса в собственности либо на праве аренды автомобильных эвакуаторов (приложение №4,Ф-2):

- паспорта транспортных средств или свидетельства о государственной регистрации транспортного средства, заявленного на участии в конкурсе;

- документы, подтверждающие владение претендентом транспортными средствами (договор аренды или лизинга);

- полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, полис страхования опасного производственного объекта, на каждое транспортное средство, действующий на момент проведения конкурса;

3) Справку о наличии квалифицированного состава работников (приложение №4, Ф-3):

- документы, подтверждающие наличие водительского состава:

а) трудовые договоры с водителями;

б) медицинские справки водителей, действительные на момент проведения конкурса;

в)водительские удостоверения, действующие на территории Российской Федерации, с категорией «С»;

4) квалифицированный состав работников, имеющих специальную квалификацию (приложение №4, Ф-4):

- документ, подтверждающий допуск к работе, как стропальщиков, так и машинистов крана-манипулятора;

5) обязательства Участника о сроке прибытия к месту задержания транспортного средства (приложение №4, Ф-5);

6) обязательства Участника о наличии возможности размещения информации подтверждается справкой с указанием электронного адреса в сети «Интернет» (приложение №4, Ф-6);

7) доверенность для участия в заседаниях конкурсной комиссии (приложение №6):

- по усмотрению участника, отзывы на виды работ по предмету конкурса, дополнительную значимую информацию о себе.

3.5. Участник отбора несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в отборе и заключением договора.

#### РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК, ИЗМЕНЕНИЕ И ОТЗЫВ ЗАЯВОК, ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ

4.1. Для участия в отборе юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет уполномоченному органу (лично или через своего представителя) или направляет по почте заявку в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование отбора, на участие в котором подается данная заявка следующим образом: «Проведение отбора для определения исполнителя, осуществляющего деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранение и возврат». Заявка регистрируется в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке порядкового номера и с указанием даты и времени подачи.

4.1.2. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, не регистрируются и не рассматриваются. Заявки, направленные по почте и поступившие после начала вскрытия конвертов, комиссией не регистрируются и не рассматриваются.

4.2. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки:

4.2.1. Участник отбора имеет право изменить или отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) уполномоченный орган. В случае отзыва заявки до окончания срока приема заявок предложение считается не поданным.

4.2.2. Изменения в заявку оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки либо в виде новой редакции заявки.

4.2.3. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

4.2.4. Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления участника отбора об отзыве своей заявки.

4.3. Вскрытие конвертов с заявками:

4.3.1. Вскрытие конвертов с заявками производится комиссией.

4.3.2. Комиссия проверяет целостность конверта перед вскрытием.

4.3.3. Комиссия вскрывает все конверты с заявками, включая изменения, внесенные в соответствии с пунктом 4.2. настоящего раздела после окончания срока подачи заявок, в присутствии представителей участников отбора, которые пожелают принять в этом участие.

4.3.4. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), адрес и состав заявки каждого участника отбора, конверт, с заявкой которого вскрывается, объявляются лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, и заносятся в протокол рассмотрения заявок.

**РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОТКЛОНЕНИЯ ЗАЯВОК, ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ОТБОРА**

5.1. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок участников отбора в целях определения исполнителя в соответствии с Законом о порядке перемещения задержанных транспортных средств и требованиями, изложенными в настоящем Положении, в том числе:

5.1.1. Проверяет заявки участников отбора на их соответствие требованиям настоящего Положения.

 5.1.2. Рассматривает заявки участников отбора на их соответствие требованиям, предусмотренным Законом о порядке перемещения задержанных транспортных средств, а также требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

5.1.3. Рассматривает заявки на наличие всех документов, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. В период рассмотрения заявок, комиссия имеет право проверять информацию предоставленную участниками отбора. Если будет иметь место расхождение между цифрами и словами, то предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5.3. На основании результатов рассмотрения заявок комиссией принимается решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в отборе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок.

5.4. Причины отклонения каждой заявки (отказа в допуске к участию в отборе) заносятся в протокол рассмотрения заявок.

5.5. Порядок присвоения заявкам участников отбора, допущенным к участию в отборе, баллов по критериям.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Оценочные показатели | Количество баллов |
| Критерий 1 | Наличие в г.Удачный у участника конкурса в собственности либо на праве аренды стоянок (спецстоянок, автостоянок) и/или площадок площадью: |  |
| 1.1. | От 1500 до 2000 кв. м | 5 баллов |
| 1.2. | Свыше 2000 кв. м | 7 баллов |
| Критерий 2 | Наличие у участника конкурса в собственности либо на праве аренды автомобильных эвакуаторов (эвакуаторов, автоэвакуаторов, автомобилей с установленным краном-манипулятором, кранов-манипуляторов автомобильных, автомобилей и машин, в том числе специальных, с установленной крано-манипуляторной установкой) |  |
| 2.1. | От 1 до 2 (включительно) | 1 балл |
| 2.2. | От 2 до 3 (включительно) | 5 баллов |
| 2.3. | Свыше 3 | 10 баллов |
| Критерий 3 | Наличие у участника конкурса на дату подачи заявки водителей управляющих транспортными средствами категории «С» допуска к работе стропальщиком или машинистом крана-манипулятора (Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов-манипуляторов – ПБ 10-257-98, утвержденные постановлением Госгортехнадзора России от 31.12.1996 №79) |  |
| 3.1 | От 1 до 2(включительно) работников  | 1 балл |
| 3.2 | От 2 до 3(включительно) работников | 5 баллов |
| 3.3 | Свыше 3 работников | 10 баллов |
| Критерий 4 | Наличие у участника конкурса в собственности либо на праве аренды стоянок (спецстоянок, автостоянок) в разных местах, на территории МО «Город Удачный» | 5 баллов |
| Критерий 5  | Наличие у участника опыта работы более 1 года | 5 баллов |
| Критерий 6 | Время прибытия эвакуатора к месту задержанного транспортного средства до 0,5 часа | 5 баллов |
| Критерий 7 | Наличие возможности размещения информации (в течение 15 минут, с момента начала перемещения транспортного средства на стоянку) об эвакуированном транспорте в сети «Интернет», с указанием даты и времени эвакуации, государственного регистрационного номера задержанного транспорта, а так же места расположения специализированной стоянки, на которую оно помещено. | 5 баллов |

5.6. Фактическое количество баллов за показатель к каждому критерию, определяется количеством баллов, установленным комиссией по результатам оценки каждого показателя, и фиксируется в протоколе подведения итогов отбора.

5.7. Баллы по всем критериям определяются как сумма баллов, присвоенных участнику отбора за каждый показатель.

5.8. По результатам рассмотрения оценки и сопоставления заявок, каждой заявке, относительно других по мере уменьшения количества баллов, полученных участником отбора, комиссией присваивается порядковый номер. Заявке, получившей максимальное количество баллов, присваивается первый номер.

5.9. Победителем отбора признается участник отбора, заявке которого присвоен первый номер.

5.10. В случае равенства баллов по критериям среди двух и более участников отбора, победителем отбора признается тот участник отбора, чья заявка поступила в комиссию первой.

5.11. Период рассмотрения заявок комиссией длится не более 15 рабочих дней, начиная с момента официального вскрытия конвертов с заявками участников и заканчивая днем подведения итогов отбора.

5.12. Протокол подведения итогов отбора с момента подписания его комиссией является основанием для заключения договора.

5.13. В случаях, если для участия в отборе не было подано ни одной заявки или на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в отборе всех участников отбора или о допуске к участию в отборе только одного участника отбора отбор признается несостоявшимся.

5.14. В случае, если отбор признан несостоявшимся и только один участник отбора допущен к участию в отборе, договор заключается с таким участником отбора.

5.15. Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории МО «Город Удачный» деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и деятельность по хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках, перечень мест нахождения на территории МО «Город Удачный» специализированных стоянок, а также информация о размере оплаты расходов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках размещаются уполномоченным органом на официальном сайте.

**РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К СПЕЦСТОЯНКЕ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОЙ ДЛЯ ХРАНЕНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

6.1. Фактическая вместимость спецстоянки определяется проектной вместимостью спецстоянки и должна быть не менее 1500 кв.м.

6.2. Площадь участка для стоянки одного транспортного средства с учетом проездов определяется категорией транспортного средства и должна составлять:

для транспортных средств категории L, O - 11,25 кв.м.;

для транспортных средств категории M1, M2, N 1, O2, O3 - 22,5 кв.м;

для транспортных средств категории M3, N 2, N 3, O4 - 45 кв.м;

для негабаритных транспортных средств - 67,5 кв.м;

для маломерных судов (моторная лодка) - 25,5 кв.м.

6.3. Территория спецстоянки должна иметь помещения для обслуживающего персонала, охраны, ограждение, не допускающее проникновение посторонних лиц, искусственное освещение. В ограждении территории спецстоянки, на которой предусмотрено хранение 50 и более автомобилей, оборудуется не менее двух въездов (выездов). Проем ворот в ограждении - не менее 4,5 метра.

6.4. На открытой территории спецстоянки размещаются первичные средства пожаротушения, немеханизированный инструмент и пожарный инвентарь. На территории спецстоянки, не имеющей наружного противопожарного водоснабжения, или при удалении на расстояние более 100 метров от наружных пожарных водоисточников оборудуются пожарные щиты. Необходимое количество пожарных щитов, их тип и количество первичных средств пожаротушения определяются соответствующими нормативами в зависимости от площади открытых площадок.

6.5. Здания и сооружения (в том числе временные), расположенные на территории спецстоянки и предназначенные для размещения постов охраны, приема посетителей, для оформления документов и оплаты, должны быть обеспечены телефонной связью, кнопкой экстренного вызова полиции, оснащены нормативным количеством первичных средств пожаротушения, иметь искусственное освещение. Комната для размещения охраны оснащается необходимым оборудованием и инвентарем для обеспечения дежурства. На территории спецстоянки устанавливаются кабина туалета и контейнер для сбора мусора.

6.6. Спецстоянка должна соответствовать санитарным правилам и нормам, строительным нормам и правилам, правилам о пожарной безопасности, иным техническим требованиям в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Территория и водная акватория спецстоянки должны обеспечивать возможность погрузки и разгрузки задержанных маломерных судов на территории спецстоянки с помощью специальной техники, применяемой для помещения задержанных транспортных средств на спецстоянку.

6.8. На спецстоянке допускается размещение исключительно задержанных транспортных средств и специальной техники, применяемой для перемещения задержанных транспортных средств на спецстоянку.

6.9. Спецстоянка оснащается буксирными тросами.

6.10. Спецстоянка должна иметь круглосуточный пост охраны. Наличие контрольно-пропускного пункта и ограждения, обеспечивающих ограничение доступа на территорию спецстоянки посторонних лиц.

6.11. На территории спецстоянки запрещается:

6.11.1. Доступ на территорию посторонних лиц.

6.11.2. Расстанавливать транспортные средства без учета пункта 1.2 настоящего Порядка, нарушать план расстановки.

6.11.3. Загромождать выездные ворота и проезды.

6.11.4. Производить работы с использованием легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

6.11.5. Держать транспортные средства с открытыми горловинами топливных баков.

6.11.6. Подзаряжать аккумуляторы внешними источниками питания.

6.11.7. Подогревать двигатели открытым огнем, пользоваться открытыми источниками огня.

6.11.8. Устанавливать транспорт на крышках колодцев пожарных гидрантов.

6.11.9. Хранить транспортное средство с работающим двигателем.

6.12. Хранение транспортных средств, перевозящих опасные грузы, должно осуществляться отдельно. Территория спецстоянки и подъездные пути для транспортных средств с опасными грузами должны иметь твердое покрытие.

Приложение №1

к Положению оконкурсной комиссии

муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) по квалификационному отбору организаций

для осуществления деятельности по

перемещению задержанных транспортных

средств на специализированные стоянки,

 их хранения и возврата, утвержденного

 постановлением главы города

 от «12» февраля 2020 г. № 22

 Главе города

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

 678188, РС (Я), Мирнинский район,

 г. Удачный, м/н Новый город,

 Центральная площадь 1

**Запрос**

**на разъяснение положений порядка отбора организаций для**

**осуществления деятельности по перемещению задержанных**

 **транспортных средств на специализированные стоянки\***

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Просим (прошу) разъяснить следующие положения порядка отбораорганизаций для осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел, пункт порядка | Содержание запроса на разъяснение положений порядка |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ на запрос просим (прошу) (необходимо выбрать один из предложенных вариантов получения письменного ответа уполномоченного органа):

- передать под расписку уполномоченному представителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- отправить по почтовому адресу, указанному в запросе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- направить по факсу (указывается номер факса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации подпись (расшифровка) М.П.

(индивидуальный предприниматель)

(адрес юридического лица)

\* Запрос оформляется на бланке организации (индивидуального предпринимателя)

 Приложение №2

к Положению оконкурсной комиссии муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) по квалификационному отбору организаций

для осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных

средств на специализированные стоянки,

 их хранения и возврата, утвержденного

 постановлением главы города

 от «12» февраля 2020 г. № 22

**Ф-1**

**ЗАЯВКА**

**на участие в отборе для определения исполнителя на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**Уполномоченному органу:** Администрации муниципального образования «Город Удачный», расположенному по адресу: 678188, Республика Саха (Якутия), г. Удачный, м/н Новый город, Центральная площадь 1, адрес электронной почты: www. adm.udachny@mail.ru телефон: тел/факс: (41136) 5-13-76).

Изучив порядок отбора исполнителей на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату

(наименование участника отбора)

в лице

(должность, фамилия, имя, отчество

уполномоченного лица участника отбора)

направляет настоящую заявку и сообщает о согласии участвовать в отборе в соответствии с требованиями порядка отбора.

1. Настоящей заявкой мы гарантируем достоверность представленных нами документов и сведений и подтверждаем право уполномоченного органа, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц сведения и документы, уточняющие и подтверждающие представленные нами сведения.
2. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении (***наименование участника отбора***) не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность (***наименование участника отбора***) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости активов (***наименование участника отбора***) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
3. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что специализированная стоянка (***наименование участника отбора***) расположенная по адресу: (***указать адрес стоянки***) и специализированная техника соответствует всем требованиям, указанным в Законе Республики Саха (Якутия) от 21.02.2013 1163-З № 1221-IV «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств на территории Республики Саха (Якутия).
4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с уполномоченным органом, проводящим отбор нами уполномочен (***фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты уполномоченного сотрудника участника отбора***). Все сведения о проведении отбора просим сообщать уполномоченному лицу.

5. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес участника отбора)

6. К настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки, согласно описи - на (***количество страниц***) (сокращение) стр.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Наименование участника отбора*  |  |  |
|  | (подпись)**М. П.** | (*Должность, фамилия, имя, отчество* *уполномоченного лица участника отбора*) |  |

**Ф-2**

**Анкета участника отбора**

1.1. Полное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Местонахождение офиса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый индекс, страна, область, город, улица, дом, офис)

1.5. Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. Телефакс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7. Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.8. Сведения о государственной регистрации:

Регистрирующий орган\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрирующий норме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.9. Идентификационный номер налогоплательщика .\_.\_.\_.\_.\_.\_.\_.\_.\_.\_.

1.10. Код ОКОНХ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.11. Код ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.12. Основной вид деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.13. Собственность:

1.13.1. Российская:\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов, в том числе: государственная\_\_\_\_\_\_ процентов,

муниципальная\_\_\_\_\_\_\_ процентов, частная\_\_\_\_\_\_\_ процентов

1.13.2. Иностранная\_\_\_\_\_\_ процентов

1.14. Численность работников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

1.15. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.16. Настоящим сообщаю:

а) о наличии у участника отбора трудовых ресурсов, финансовых средств, оборудования и других материальных возможностей, необходимых для выполнения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению по возврату;

б) об отсутствии арестов наложенных на имущество участника отбора, об отсутствии вынесенных в отношении участника отбора государственными органами решений о приостановлении деятельности;

в) об отсутствии решения о признании участника отбора несостоятельным (банкротом), о том, что участника отбора не находиться в процессе ликвидации, реорганизации.

1.17.Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество) (индивидуальный предприниматель)

Настоящим обязуюсь представить по требованию уполномоченного органа документы, подтверждающие достоверность данных сведений.

Должность подпись Фамилия, инициалы

 М.П.

 Приложение №3

 к Положению оконкурсной комиссии муниципального образования «Город Удачный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) по квалификационному отбору организаций

 для осуществления деятельности по

 перемещению задержанных транспортных

 средств на специализированные стоянки,

 их хранения и возврата, утвержденного

 постановлением главы города

 от «12» февраля 2020 г. № 22

**ДОГОВОР**

**НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПЕРЕМЕЩЕНИЮ ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ СТОЯНКИ, ИХ ХРАНЕНИЕ И ВОЗВРАТ НА ТЕРРИТОРИИ**

**МО «ГОРОД УДАЧНЫЙ»**

г. Удачный «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования «Город Удачный», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ое) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», по результатам проведения отбора и на основании протокола подведения итогов отбора от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

1.1. В соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) от 21.02.2013 1163-З № 1221-IV «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств на территории Республики Саха (Якутия)», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.09.2013 № 294 «Об организации деятельности специализированных стоянок на территории Республики Саха (Якутия)», Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя исполнение обязательств по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату на территории муниципального образования «Город Удачный», перечень специализированных стоянок, перечень и адреса которых указаны в приложении №1 к настоящему договору (далее – спецстоянка) и являются его неотъемлемой частью.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Разместить на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения об Исполнителе, включая сведения об адресе местонахождения, о справочных телефонах, об адресе электронной почты и адресе официального сайта (при наличии).

2.1.2. Обеспечить своевременное информирование Исполнителя об изменениях действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению на специализированных стоянках и возврату.

2.1.3. Предоставлять Исполнителю по его письменному заявлению информацию, необходимую для надлежащего осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату.

2.1.4. Рассматривать предложения Исполнителя по повышению качества осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению на специализированных стоянках и возврату.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Запрашивать у Исполнителя информацию, связанную с осуществлением деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению на специализированных стоянках и возврату.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением установленного порядка перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, а также возврата транспортных средств.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Предоставить Заказчику в трехдневный срок со дня подписания договора сведения о справочных телефонах, об адресе электронной почты и адресе официального сайта (при наличии).

2.3.2. Соблюдать требования следующих нормативных правовых актов:

2.3.2.1. Закона Республики Саха (Якутия) от 21.02.2013 1163-З № 1221-IV «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств на территории Республики Саха (Якутия)».

2.3.2.2. Постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.09.2013 № 294 «Об организации деятельности специализированных стоянок на территории Республики Саха (Якутия)».

2.3.2.3. Статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.3.2.4. Иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплату расходов на перемещение, хранение и возврата транспортных средств.

2.3.3. Осуществлять погрузку для последующего перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки только на закрепленной территории муниципального образования «Город Удачный».

2.3.4. Осуществлять мероприятия по повышению качества осуществляемой деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению на специализированных стоянках и возврату.

2.3.5. Обеспечивать оперативное решение вопросов, возникающих в ходе перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврата.

2.3.6. Предоставлять Заказчику по его письменному запросу информацию, связанную с осуществлением деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению на специализированных стоянках и возврату.

2.3.7. Обеспечить соблюдение противопожарных, санитарных и экологических норм при перемещении задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранении на специализированных стоянках и возврате.

2.3.8. В установленные Заказчиком сроки устранять выявленные представителем Заказчиком нарушения установленного порядка перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, а также возврата транспортных средств и условий настоящего договора, о результатах принятых мер сообщать Заказчику.

2.3.9. Не препятствовать представителям Заказчика в проведении в пределах его компетенции проверок соблюдения Исполнителем нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению на специализированных стоянках и возврату, а также условий и обязательств, предусмотренных настоящим договором.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Вносить предложения по повышению качества деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению на специализированных стоянках и возврату.

2.4.2. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для надлежащего осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению на специализированных стоянках и возврату.

**3. Порядок разрешения споров и разногласий**

3.1. Все споры и разногласия, возникающие у Сторон в процессе исполнения ими условий настоящего договора, Стороны стремятся решить путем проведения переговоров.

3.2. В случае, если возникшие споры и разногласия невозможно разрешить путем переговоров, стороны защищают свои права и интересы в соответствии с действующим законодательством.

**4. Срок действия договора, порядок его изменения**

**и расторжения**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Действие настоящего договора может быть прекращено Организатором в одностороннем порядке в случаях:

а) обнаружения Заказчиком в период действия настоящего договора недостоверных данных, предоставленных Исполнителем при проведении отбора, по результатам которого заключен настоящий договор;

б) неоднократного (два и более раз в течение года) нарушения Исполнителем установленного законом порядка перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств и условий настоящего договора.

При расторжении договора по указанным основаниям Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление за 30 дней до его расторжения.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору по взаимному соглашению сторон оформляются сторонами в виде дополнительных соглашений к договору.

1. **Оплата расходов на перемещение**

 **и хранение задержанного транспортного средства**

5.1. Срок хранения задержанного транспортного средства исчисляется в часах с момента его перемещения на спецстоянку.

5.2. Размер оплаты за перемещение и хранение задержанного транспортного средства производится на основании тарифов, утвержденных исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия), уполномоченным в сфере государственного регулирования тарифов.

5.3. Оплата за хранение производиться безналичным способом в отделениях банков на расчетный счет уполномоченной организации или непосредственно на спецстоянке с использованием контрольно-кассовой техники, используемой при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт.

5.4. При признании владельцем транспортного средства суммы за хранение в полном объеме и отсутствии у него возможности оплатить единовременно услуги хранения может быть заключено письменное соглашение между уполномоченной организацией, обслуживающей спецстоянку, и владельцем транспортного средства о поэтапном погашении суммы долга за хранение.

5.5. В случае прекращения производства по делу об административном правонарушении по основаниям, предусмотренным пунктом 1, пунктом 2 (за исключением случая недостижения физическим лицом на момент совершения противоправных действий (бездействия) возраста, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для привлечения к административной ответственности), пунктами 3 и 7 части 1 статьи 24.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, расходы на премещение и хранение задержанного транспортного средства возмещаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а транспортное средство незамедлительно возвращается его собственнику (владельцу) или лицу, обладающему правом пользования или распоряжения данным транспортным средством.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных в договоре, Стороны несут ответственность в порядке и на условиях, установленных настоящим договором и законодательством.

6.2. Стороны освобождаются частично или полностью от обязательств по настоящему договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предотвратить. Если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор частично или полностью. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения причиненных этими событиями убытков.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в трехдневный срок в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств с приложением документального подтверждения.

Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору.

6.3. Исполнитель при осуществлении деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату несет ответственность за вред, причиненный транспортному средству и находящемуся в нем имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Иные вопросы ответственности сторон, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Юридические адреса и реквизиты Сторон**

 От Организатора От Исполнителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Подпись М.П.

Приложение №1

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

Перечень

специализированных стоянок, расположенных

на территории МО «Город Удачный»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование объекта | Характеристика объекта | Площадь объекта | Местонахождения объекта | Телефон круглосуточной диспетчерской службы |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Заказчик Исполнитель

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П М.П.

Приложение №4

 к Положению оконкурсной комиссии муниципального

образования «Город Удачный» Мирнинского района

Республики Саха (Якутия) по

квалификационному отбору организаций

 для осуществления деятельности по

 перемещению задержанных транспортных

 средств на специализированные стоянки,

 их хранения и возврата, утвержденного

 постановлением главы города

 от «12» февраля 2020 г. № 22

**Ф-1**

Справка

о наличии на территории МО «Город Удачный» у участника конкурса

в собственности либо на праве аренды спецстоянок

для хранения автотранспортных средств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование объекта | Площадь объекта, местонахождения объекта | Право, на котором принадлежит объект претенденту | В случае аренды, срок действия аренды земельного участка | Наличие замощения и/или ограждения, высота (при наличии) навеса (потолка, крыши) каждого этажа |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Ф-2**

Справка

о наличии на территории МО «Город Удачный» у участника конкурса

в собственности либо праве аренды

автомобильных эвакуаторов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование автомобильного эвакуатора, модель, год выпуска | Право, на котором принадлежит объект претенденту | Наличие дополнительногооборудования |
|  | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Ф-3**

Справка

о наличии квалификационного состава работников,

в том числе лиц, допущенных к управлению

транспортных средствами категории «С»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия И.О. | Стаж работы по профилю | Допуск к управлению транспортными средствами категории «С» |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Ф-4**

КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СОСТАВ

работников, имеющих специальную квалификацию:

одновременно право управления транспортными средствами

категории «С» и допуск к работе как стропальщика,

так и машинистом крана-манипулятора (Правила

устройства и безопасной эксплуатации

грузоподъемных кранов-манипуляторов –

ПБ 10-257-98)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия И.О. | Стаж работы по профилю | Допуск к управлению транспортными средствами категории «С» | Допуск к работе как стропальщиком, так и машинистом крана-манипулятора |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Ф-5**

Срок прибытия к месту задержания транспортного средства лица, исполняющего решение о задержании, на другом транспортном средстве (эвакуаторе) для перемещения задержанного транспортного средства составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часа.

**Ф-6**

Наличие возможности размещения информации (в течении 15 минут, с момента начала премещения транспортного средства на стоянку) об эвакуированном транспорте в сети «Интернет» по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с указанием даты и времени эвакуации, государственного регистрационного номера задержанного транспорта, а также места расположения специализированной стоянки, на которую оно помещено.

Приложение №5

 к Положению оконкурсной комиссии

муниципального

образования «Город Удачный» Мирнинского района

Республики Саха (Якутия) по

квалификационному отбору организаций

 для осуществления деятельности по

 перемещению задержанных транспортных

 средств на специализированные стоянки,

 их хранения и возврата, утвержденного

 постановлением главы города

 «12» февраля 2020 г. № 22

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых в составе конкурсной заявки на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предмета договора)

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование участника размещения заказа)

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения названного договора направляется ниже перечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Наименование документа | Кол-во страниц |
| . |  |  |
| . |  |  |
| . |  |  |
| . |  |  |
| . |  |  |
| . |  |  |
| . |  |  |
| . |  |  |
| . |  |  |
| .Итого листов |  |

Участник размещения заказа

 (должность) (Ф.И.О)

Приложение №6

к Положению оконкурсной комиссии

муниципального

образования «Город Удачный» Мирнинского района

Республики Саха (Якутия) по

квалификационному отбору организаций

 для осуществления деятельности по

 перемещению задержанных транспортных

 средств на специализированные стоянки,

 их хранения и возврата, утвержденного

 постановлением главы города

 от «12» февраля 2020 г. № 22

ДОВЕРЕННОСТЬ №\_\_\_\_

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (устав, положение, доверенность)

уполномочивает работника организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.)

паспорт №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (дата выдачи, кем выдан)

представлять интересы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

на конкурсе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование конкурса)

проводимом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен участвовать в заседаниях конкурсной комиссии, представлять конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать, получать и отзывать от имени организации все документы, связанные с его выполнением, представлять разъяснения положений представленных документов и заявки на участие в конкурсе.

 Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Настоящая доверенность выдана без права передоверия полномочий по ней третьим лицам.

Настоящая доверенность выдана сроком до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (Ф.И.О.)

М.П.