Приложение5к Порядку

**Форма**

**отчета о выполнении муниципальной программы**

**«Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем на 2022-2026 годы»**

*(наименование программы)*

**за 2 квартал 2022 года**

**Срок предоставления:** до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

**Единица измерения:**рубли

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **План бюджетных ассигнований на 2022 год / Уточненный план на**  **01.\_ \_.2022\_ г.** | **Кассовое исполнение** | **Отклонение от плана бюджетных ассигнований** | **Ситуация по освоению (статус)** | | | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **техническое задание** | **аукцион** | **договор** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** |
| **1** | **«Предоставление жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда»** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет РФ | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
|  | бюджет РС(Я) | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
|  | бюджет МО «Мирнинский район» | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
|  | бюджет МО «Город Удачный» | 246 978 | 246 978 | 0 |  |  |  |  |
| **2** | **«Обеспечение жильем молодых семей»** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет РФ |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет РС(Я) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет МО «Мирнинский район» |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет МО «Город Удачный» | 2 500 000 | 2 500 000 |  |  |  |  |  |
| **3** | **«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет РФ | **0** | **0** | **0** |  |  |  |  |
|  | бюджет РС(Я) | **0** | **0** | **0** |  |  |  |  |
|  | бюджет МО «Мирнинский район» | **0** | **0** | **0** |  |  |  |  |
|  | бюджет МО «Город Удачный» | **0** | **0** | **0** |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет РФ |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет РС(Я) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет МО «Мирнинский район» |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет МО «Город Удачный» | 2 746 978 | 2 746 978 |  |  |  |  |  |

**Примечание:**

**Графа 2:** указать наименования мероприятий в соответствии с утвержденной сметой расходов.

**Графа 3:** указать суммы финансирования либо уточненные суммы финансирования в соответствии с расходами бюджетной росписи на дату отчетности в разбивке по источникам финансирования.

**Графа 4:** указать фактические расходы

**Графа 5:** графа 4 – графа 3.

**Графа 6:** указать дату завершения подготовки технического задания.

**Графа 7:** указать вид торгов и дату подведения итогов.

**Графа 8:** указать реквизиты договора: дата, номер, срок исполнения договора.

**Графа 9:** указать причины несвоевременного выполнения мероприятий либо пояснения по дальнейшему освоению средств.

**Курирующий заместитель**

**главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись) (расшифровка подписи)*

**Координатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

**ФЭО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*